

Servicios al Alumno

Manual de Usuario

ÍNDICE

GENERACIÓN DE USUARIO Y CONTRASEÑA	3
LOGIN.....	6
GESTIÓN ACADÉMICA	11
CONSULTAS.....	11
GESTIONES	11
INFORMACIÓN ÚTIL	11
CONSULTAS – Situación Académica	12
CONSULTAS – Estado Económico	13
CONSULTAS – Aviso de Vencimiento.....	15
CONSULTAS – Inscripción a Materias	16
CONSULTAS – Inscripción a Exámenes	19
CONSULTAS – Cambios de Domicilio.....	21
CONSULTAS – Solicitud de Certificados.....	22
CONSULTAS – Parciales	24
CONSULTAS – Correlativas para cursar	25
CONSULTAS – Correlativas para rendir final.....	27
CONSULTAS – Presentismo	28
GESTIONES – Constancias de alumno regular	30
GESTIONES – Constancias de examen final	31
GESTIONES – Certificado de Materias Aprobadas sin Nota	33
GESTIONES – Inscripción a Materias	35
GESTIONES – Inscripción a Exámenes.....	39
GESTIONES – Desinscripción a Exámenes.....	44
GESTIONES - Cambio de Domicilio	47
GESTIONES - Selección de Orientación.....	48
INFORMACIÓN ÚTIL – Modalidades de Pago	49

GENERACIÓN DE USUARIO Y CONTRASEÑA

Si aún no tenés usuario y clave para acceder al **Portal de Servicios**, deberás realizar los siguientes pasos:

1. Ingresá a <https://servicios.usal.edu.ar/gestionAcademica/login>
2. Hacé clic en la leyenda “Si aún no tiene su clave de acceso [Registrarse aquí](#)”



3. Completá el formulario con tu tipo de documento, número de documento, carrera en la que te inscribiste y un correo electrónico personal. Luego presioná el botón **continuar** .

Generación Correo @usal.edu.ar

Completar este formulario para dar de alta el correo electrónico usal.edu.ar

Documento de Identidad:

DNI Número

Carrera

Abogacía

Correo Electrónico de confirmación:

Completar con correo personal a donde será enviado el usuario y la clave de acceso.

 Arriba

Para buscar tu carrera podés utilizar el buscador escribiendo las primeras letras de la misma:

Generación Correo @usal.edu.ar

Completar este formulario para dar de alta el correo electrónico usal.edu.ar

Documento de Identidad:

DNI Número

Carrera

Abogacía

Period

Ciclo de Licenciatura en Periodismo

Especialización en Periodoncia

Maestría en Periodismo de Investigación

Periodismo

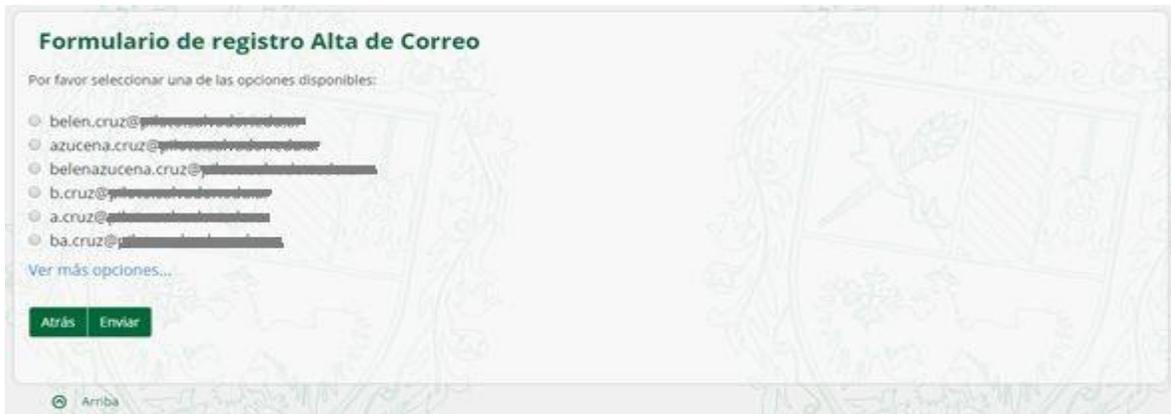
de acceso.

 Arriba

ACLARACIONES:

- Si el tipo de documento es PAS debés colocar el pasaporte completo incluyendo letras en mayúscula.
- Escribir el número de documento sin puntos intermedios.
- Si estudiás Psicología o Psicopedagogía recordá que la carrera que debés seleccionar es Psicología y Psicopedagogía Ciclo Común.
- Recordá que los Ciclos de Licenciatura corresponden a alumnos que provienen de educación terciaria.

4. El sistema te mostrará combinaciones de tus nombres y tus apellidos para que puedas elegir el nombre de usuario que más te guste. Al hacer clic en el link **Ver más opciones** podrás visualizar más alternativas.



Formulario de registro Alta de Correo

Por favor seleccionar una de las opciones disponibles:

- belen.cruz@████████████████████
- azucena.cruz@████████████████████
- belenazucena.cruz@████████████████████
- b.cruz@████████████████████
- a.cruz@████████████████████
- ba.cruz@████████████████████

[Ver más opciones...](#)

 Arriba

5. Seleccioná la opción deseada haciendo clic sobre el círculo que se encuentra a la izquierda y hacé clic sobre el botón **enviar**.



Formulario de registro Alta de Correo

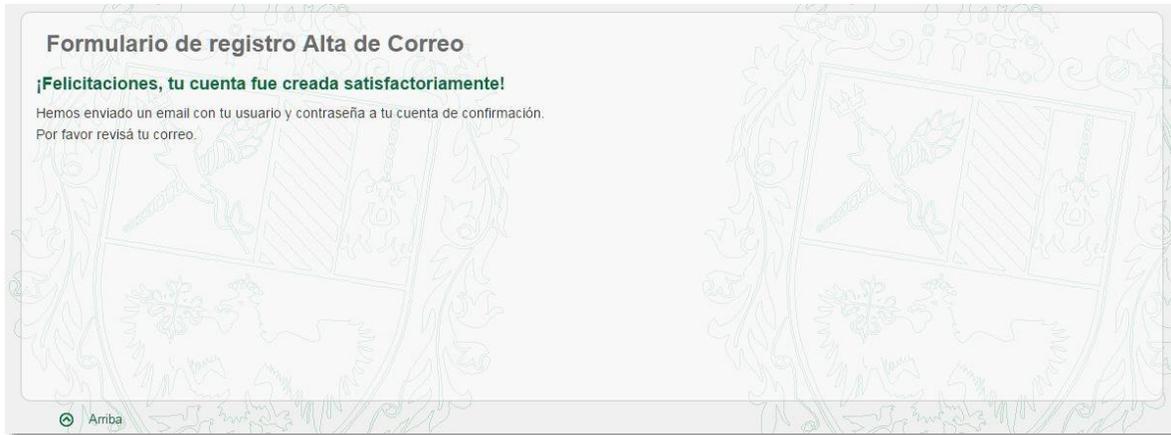
Por favor seleccionar una de las opciones disponibles:

- belen.cruz@████████████████████
- azucena.cruz@████████████████████
- belenazucena.cruz@████████████████████
- b.cruz@████████████████████
- a.cruz@████████████████████
- ba.cruz@████████████████████

[Ver más opciones...](#)

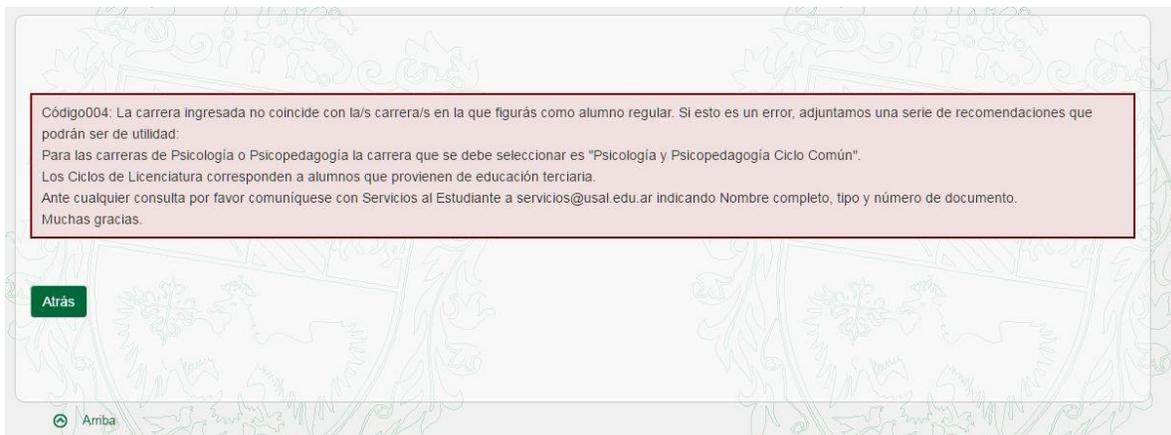
 Arriba

6. Al presionar **enviar** verás la siguiente pantalla que indica que el usuario se ha generado satisfactoriamente. Te va a llegar un e-mail a tu **Correo de confirmación** indicándote cuál será tu usuario y contraseña



ACLARACIONES:

- Si al presionar **enviar** aparece una pantalla como la siguiente deberás seguir las instrucciones que indiquen la leyenda. Ante cualquier consulta siempre podrás comunicarte con **Servicios al Estudiante** a: servicios@usal.edu.ar.
- Si en lugar de esa leyenda te aparece un cartel de error, como el que se visualiza a continuación, envíanos un correo indicándonos tu DNI y el código de error para poder ayudarte.



LOGIN

1. Ingresá a <https://servicios.usal.edu.ar/>

2. Allí verás la siguiente pantalla, en donde tendrás que seleccionar el botón “GESTIÓN ACADÉMICA”

USAL UNIVERSIDAD DEL SALVADOR 60 años

Portal de Servicios Inicie Sesión

Servicios Información útil Sitios relacionados

Portal de Servicios

Gestión Académica

Correo Académico

Apuntes

Gestión Docente

Noticias por facultad

Noticias USAL

Red de Bibliotecas USAL

Consultas

Sugerencias

Portal de empleos USAL

INTERNACIONAL STUDENT

USAL

4173 0901 2345 6789

01/14 01/17

GARCIA FERNANDEZ PABLO

0205 3328001548323

SALVADOR EL BANCO MUNDIAL COMIENZA EN 2014

VISA

USAL

GESTIÓN ACADÉMICA

Descargá la aplicación

msdn

Convenio Microsoft

Nuevas credenciales Santander Río

Teléfonos Útiles:

SECRETARÍA DE PROMOCIÓN E INGRESO

Por consultas sobre cursos de ingreso, carreras y aranceles, ambientación universitaria y orientación vocacional.

4813-3997/4014 / 0-800-333-USAL (8725)

CORRANZAS

Por consultas sobre formas de pago y aranceles.

4814-0440

Preguntas frecuentes. [click aquí](#)

SECRETARÍA GENERAL

Por consultas sobre trámites, títulos y presentación de documentación.

4815-4826

CONSULTA DE ALUMNOS DE LA UNIVERSIDAD

Por consultas sobre el uso de Portal de Servicios, usuarios y claves.

4812-4588 / 4812-5358 / 4812-5663

Los alumnos de las carreras de **Psicología y Psicopedagogía** deberán consultar su nuevo código de pago en www.servicios.usal.edu.ar

Los alumnos de las Facultades de **Cs. Económicas, Cs. de la Administración y la Escuela de Estudios Orientales** deberán consultar su nuevo código de pago en www.servicios.usal.edu.ar

Para más información consulte [aquí](#)

Universidad del Salvador | Todos los derechos reservados | Condiciones de Uso

CONSULTA POR LINDAD

3. Hacé clic en el botón con la leyenda “Ingresar con cuenta @usal.edu.ar”

USAL UNIVERSIDAD DEL SALVADOR 60 años

Portal de Servicios

Servicios Información útil Sitios relacionados

Ingreso al sistema

Ingresar con cuenta @usal.edu.ar ¿Cómo ingresar?

Es necesario validar para utilizar este servicio. Para obtener una clave de acceso [Regístrase aquí](#)

Mesa de ayuda:

Ante cualquier consulta comunicarse telefónicamente al +54 (011) 4812-4588 (líneas rotativas) de Lunes a Viernes de 9 a 18hs o por mail a servicios@usal.edu.ar.

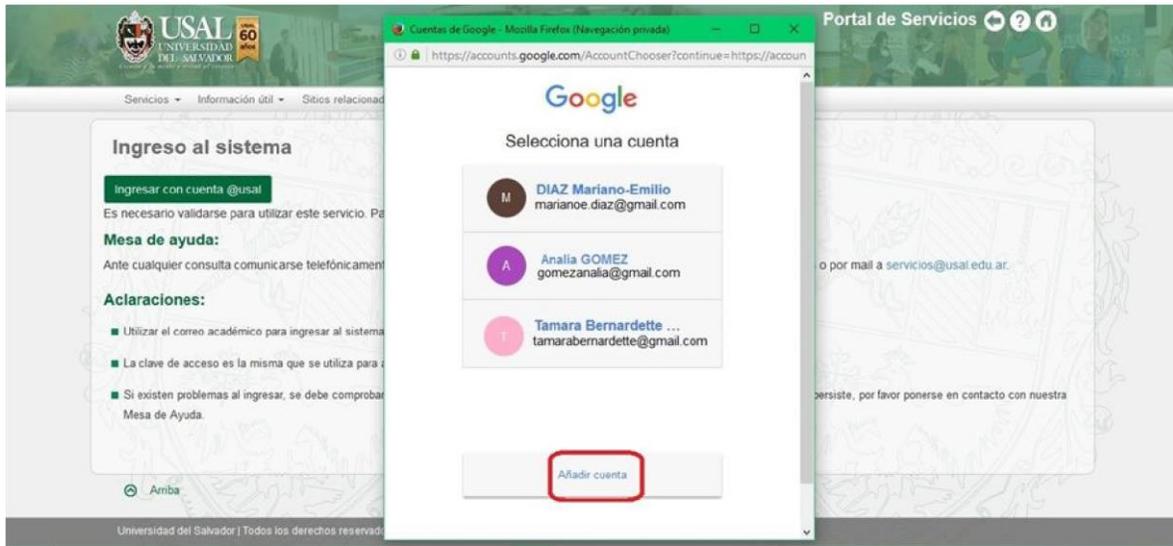
Aclaraciones:

- Utilizar el correo académico para ingresar al sistema. El usuario es la dirección de mail completa, incluyendo el @usal.edu.ar.
- La clave de acceso es la misma que se utiliza para acceder al correo académico brindado por la Universidad.
- Si existen problemas al ingresar, se debe comprobar que el navegador tenga habilitado el uso de cookies ([comprobar aquí](#)). Si el problema persiste, por favor ponerse en contacto con nuestra Mesa de Ayuda.

Armba

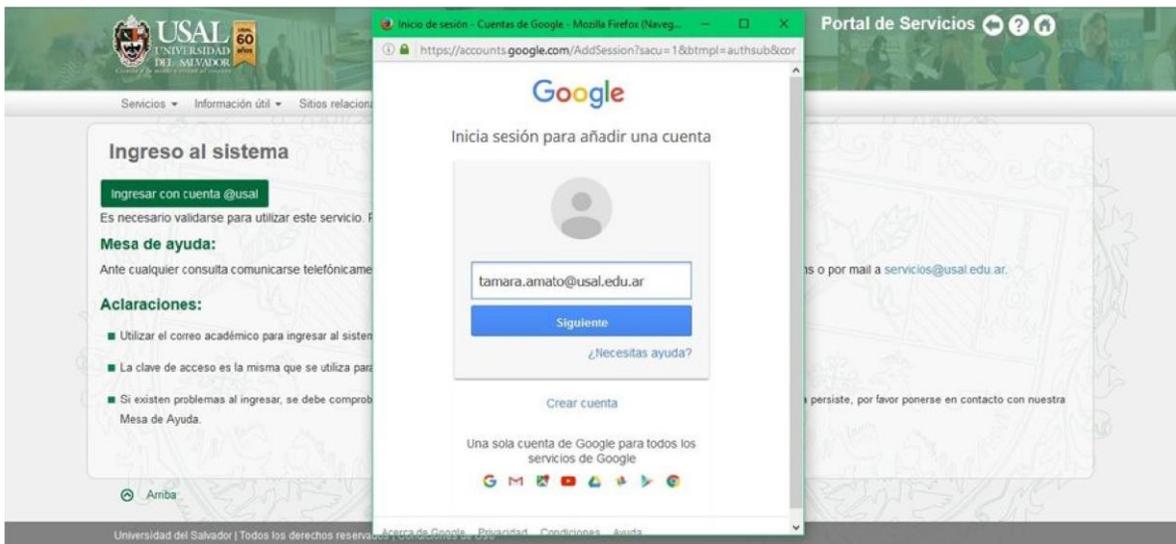
Universidad del Salvador | Todos los derechos reservados | Condiciones de Uso

4. A continuación, se abrirá una pestaña más pequeña de Google desde donde tenés que seleccionar **“AÑADIR CUENTA”**

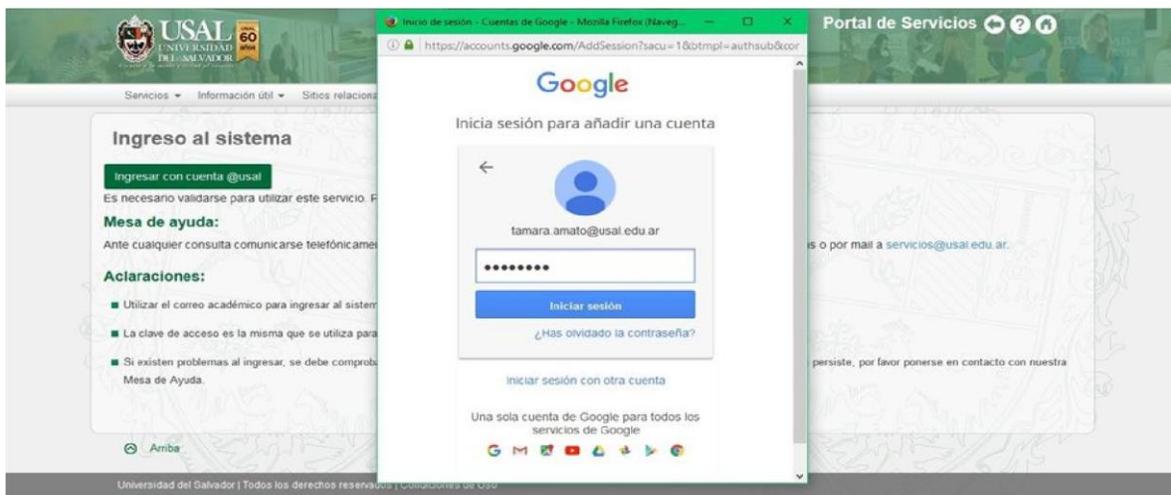


Si previamente ingresaste con tu correo de la universidad en Google, y ya está guardado en tu PC, sólo tenés que seleccionarlo.

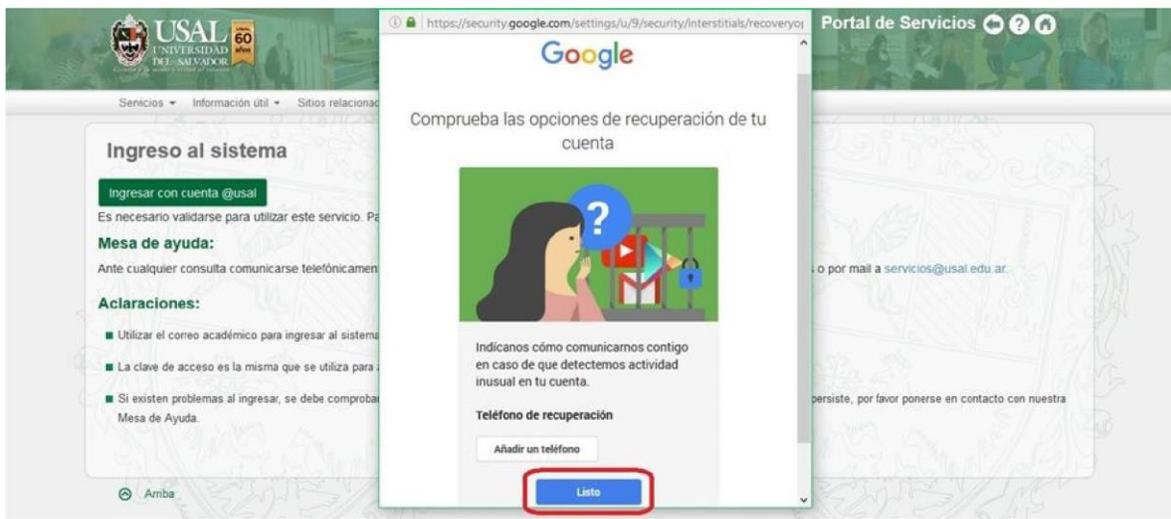
Tal como muestra el ejemplo a continuación, escribí tu correo de la Universidad completo. Es decir que debe incluir la extensión @usal.edu.ar



Luego, indicá la contraseña habitual que utilizás para entrar al Portal de Servicios.

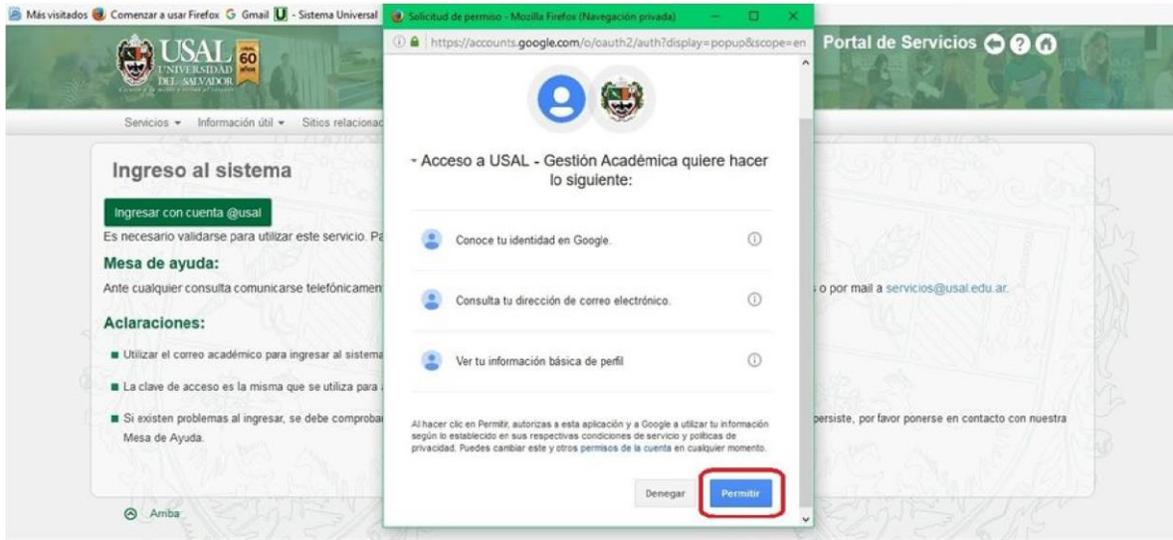


6. Si la validación es correcta, visualizarás la siguiente pantalla; para continuar, clicar el botón **“LISTO”** (esto se visualizará sólo la primera vez que ingreses).



ACLARACIÓN: no es necesario añadir un número de teléfono.

7. Si es la primera vez que accedés al sistema observarás el aviso que se encuentra posteriormente, por favor, clicar en el botón **“PERMITIR”**



8. Una vez realizados todos los pasos llegarás a la **página principal**.



GESTIÓN ACADÉMICA

Dentro del **Menú Principal** de **Gestión Académica** podrás acceder a las siguientes funcionalidades:

CONSULTAS

- Situación Académica
- Estado académico
- Aviso de vencimiento
- Inscripción a materias
- Inscripción a Exámenes
- Cambios de Domicilio
- Solicitud de Certificados
- Parciales
- Correlativas para cursar
- Correlativas para rendir examen final
- Presentismo

GESTIONES

- Constancia de Alumno Regular
- Constancia de Examen Final
- Certificado de Materias Aprobadas sin Nota
- Inscripción a Materias
- Inscripción a Exámenes
- Desinscripción a Exámenes
- Cambio de Domicilio
- Selección Orientación (sólo para carreras con ciclo básico)

INFORMACIÓN ÚTIL

- Estado de la tarjeta de acceso
- Códigos de Pago Banelco y Link
- Modalidades de Pago

CONSULTAS – Situación Académica

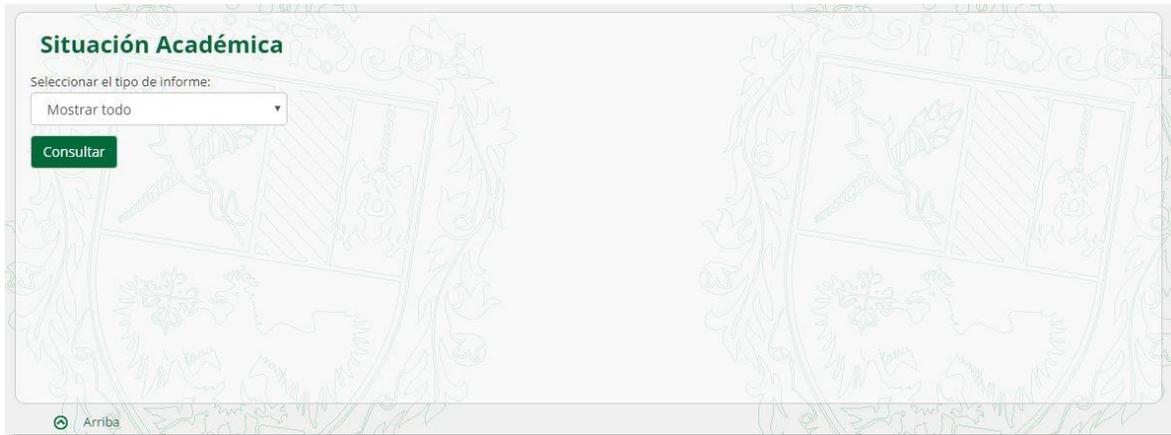
1. Ingresá a la opción **Situación Académica** dentro del menú **Consultas**.



The screenshot shows the 'Portal de Servicios' of the Universidad del Salvador (USAL). The header includes the USAL logo, '60 años' anniversary, and navigation icons. The user is logged in as 'Carrera: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación'. The main content area is titled 'Principal' and contains three columns of service options:

- Consultas:** Situación Académica, Estado Económico, Aviso de Vencimiento, Materias, Exámenes, Cambios de Domicilio, Solicitud de Certificados, Parciales, Correlativas para cursar, Correlativas para rendir examen final, Presentismo.
- Gestiones:** Constancia de Alumno Regular, Constancia de Examen Final, Certificado de Materias Aprobadas sin Nota, Inscripción a Materias, Inscripción a Exámenes, Desinscripción a Exámenes, Cambio de Domicilio.
- Información Útil:** Tarjeta de acceso, Estado, Código de pago Banelco: 1234567890, Código de pago Link: 1234567890, Modalidades de Pago.

2. Allí podrás seleccionar el tipo de informe que desees: para ver el estado de todas tus materias deberás colocar **Mostrar todo**. Si quisieras ver sólo información parcial podrás elegir entre los siguientes informes: **sólo cursadas aprobadas**, **sólo finales aprobados**, **sólo aprobados por equivalencia**, **sólo reprobadas**, **ólo pre examen final**.
3. Luego de seleccionar el tipo de informe deseado deberás seleccionar el botón Consultar.



4. En la siguiente pantalla visualizarás el estado de las materias que solicitaste.

Situación Académica

Seleccionar el tipo de informe:

Mostrar todo ▼

Consultar

Año	Código	Materia	Comisión	Nota	Fecha	Libro	Página	Estado
1	11	Actualización en Teo	1-709-9-	9	09/12/2011	2	166	Final aprobado
1	12	Prob. de Pol. Int.	1-709-9-	8	21/11/2011	2	158	Final aprobado
1	13	Metodología	1-709-9-	9	25/11/2011	2	160	Final aprobado
1	14	Sem de Cont. Op. I			09/08/2011			Aprobado por equivalencias
1	15	Sem. de Cnt. Op. II			09/08/2011			Aprobado por equivalencias
1	16	Ética	1-709-9-	8	24/11/2011	2	159	Final aprobado
1	17	Seminario de Tesis	1-709-9-	9	15/12/2015	139	83	Final aprobado
1	18	Tesis			22/11/2015			Cursada aprobada

Promedio General: **8.6**
 Promedio General s/reprobadas: **8.6**

* Los finales sin nota no se incluyen en el promedio

Arriba

CONSULTAS – Estado Económico

1. Ingresá a la opción **Estado Económico** dentro del menú **Consultas**.

USAL UNIVERSIDAD DEL SALVADOR **60 años**

Portal de Servicios

Carrera: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación | Cambiar

Servicios ▾ Información útil ▾ Sitios relacionados ▾

Principal

Hacer click sobre la opción deseada

Consultas	Gestiones	Información Útil
<ul style="list-style-type: none"> Situación Académica Estado Económico Aviso de Vencimiento 	<ul style="list-style-type: none"> Constancia de Alumno Regular Constancia de Examen Final Certificado de Materias Aprobadas sin Nota Inscripción a Materias Inscripción a Exámenes Desinscripción a Exámenes Cambio de Domicilio 	<ul style="list-style-type: none"> Tarjeta de acceso Estado: Código de pago Banelco: 1234567890 Código de pago Link: 1234567890 Modalidades de Pago
<ul style="list-style-type: none"> Materias Exámenes Cambios de Domicilio Solicitud de Certificados 		
<ul style="list-style-type: none"> Parciales Correlativas para cursar Correlativas para rendir examen final Presentismo 		

2. Visualizarás tu estado económico como en la siguiente pantalla:

Situación Económica

Concepto	Importe
Arancel MAYO	\$3150.00
Arancel JUNIO	\$3150.00
Arancel JULIO	\$3150.00
Arancel AGOSTO	\$3150.00
Arancel SEPTIEMBRE	\$3150.00
Arancel OCTUBRE	\$3150.00
Arancel NOVIEMBRE	\$3150.00
Total	\$22050

... ante cualquier consulta relacionada con tu situación económica, comunícate con el sector de Cobranzas. Rodríguez Peña 714 PB, de lunes a viernes de 9 a 13:45 y de 14:15 a 19 hs. Teléfono +54 (011) 4814 0440, email: cobranzas@usal.edu.ar.

Armba

CONSULTAS – Aviso de Vencimiento

1. Ingresá a la opción **Aviso de Vencimiento** dentro del menú **Consultas**.



The screenshot shows the 'Portal de Servicios' of the Universidad del Salvador (USAL). The header includes the USAL logo, '60 años' anniversary, and navigation icons. The user is logged in as 'Carrera: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación'. The main content area is titled 'Principal' and contains three columns of service options:

Consultas	Gestiones	Información Útil
<ul style="list-style-type: none">Situación AcadémicaEstado EconómicoAviso de Vencimiento	<ul style="list-style-type: none">Constancia de Alumno RegularConstancia de Examen FinalCertificado de Materias Aprobadas sin Nota	<ul style="list-style-type: none">Tarjeta de accesoEstado:
<ul style="list-style-type: none">MateriasExámenesCambios de DomicilioSolicitud de Certificados	<ul style="list-style-type: none">Inscripción a MateriasInscripción a ExámenesDesinscripción a Exámenes	<ul style="list-style-type: none">Código de pago Banelco: 1234567890Código de pago Link: 1234567890
<ul style="list-style-type: none">Parciales	<ul style="list-style-type: none">Cambio de Domicilio	<ul style="list-style-type: none">Modalidades de Pago
<ul style="list-style-type: none">Correlativas para cursarCorrelativas para rendir examen final		
<ul style="list-style-type: none">Presentismo		

2. Podrás visualizar el último **aviso de vencimiento** con los aranceles correspondientes de acuerdo a las diferentes fechas de vencimiento.

Consulta de aviso de vencimiento

Aviso de Vencimiento válido a la fecha 30/10/2015 13:08:48

Aviso de vencimiento

 Código Banelco: 0500010700025452728
 Código Link: 0470500010700025452728

Concepto	05/11/15	10/11/15	20/11/15
210 - ARANCEL NOVIEMBRE	\$2469.50	\$2520.00	\$2545.00
Total:	\$2469.50	\$2520.00	\$2545.00

Ante cualquier consulta relacionada con tu situación económica comunícate con el sector de Cobranzas, Rodríguez Peña 714 PB, de lunes a viernes de 9 a 13:45 y de 14:15 a 19 hs. Teléfono: +54 (011) 4814 0440, email: cobranzas@usal.edu.ar.

 Arriba

CONSULTAS – Inscripción a Materias

1. Ingresá a la opción **Inscripción a Materias** dentro del menú **Consultas**.



USAL UNIVERSIDAD DEL SALVADOR 60 años

Portal de Servicios

Cambio de Clave | Salir

Carrera: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación | Cambiar

Servicios | Información útil | Sitios relacionados

Principal

Hacer click sobre la opción deseada

Consultas	Gestiones	Información Útil
Situación Académica Estado Económico Aviso de Vencimiento Materias Exámenes Cambios de Domicilio Solicitud de Certificados Parciales Correlativas para cursar Correlativas para rendir examen final Presentismo	Constancia de Alumno Regular Constancia de Examen Final Certificado de Materias Aprobadas sin Nota Inscripción a Materias Inscripción a Exámenes Desinscripción a Exámenes Cambio de Domicilio	Tarjeta de acceso Estado: Código de pago Banelco:  1234567890 Código de pago Link:  1234567890 Modalidades de Pago

2. Podrás visualizar el listado de inscripciones realizadas a lo largo de toda tu carrera.
3. Si deseas acceder al comprobante de alguna inscripción, hacé clic sobre el botón **Mostrar** de la materia correspondiente. Desde allí podrás acceder también a los comprobantes de “Inscripciones a Exámenes”, “Cambios de Domicilio” y “Solicitudes de Certificados”.



Fecha	Transacción	Materia	
04/02/2014 02:18:07	2373210	2236 - M.O.CBU II (AP.y C.SOCIAL)	Mostrar
04/02/2014 02:18:07	2373211	2209 - PROCESOS BASICOS III	Mostrar
04/02/2014 02:18:08	2373213	2232 - PSICOPAT.DESRIPTIVA	Mostrar
04/02/2014 02:18:08	2373214	2231 - PSIC.DESARROLLO II	Mostrar
04/02/2014 02:18:09	2373215	2206 - PS.DEL DESARROLLO I	Mostrar
04/02/2014 02:18:09	2373216	2235 - PROCESOS BASICOS IV	Mostrar

4. Al hacer click en **Mostrar**, podrás ver el comprobante de inscripción y exportarlo en PDF. Una vez que lo hayas descargado podés imprimirlo para presentarlo en la Facultad.

Constancia de Inscripción a Materia

Nombre del Alumno: [REDACTED]

Documento: DNI [REDACTED]

Carrera: Medicina

Sede: Centro

Plan: 14

Materia: Fisiología y Biofísica

Comisión: 2-U-401-14-

Fecha de Inscripción: 18/02/2020

Código de curso: [REDACTED]

Horarios: Mar 08:00 09:00; Lun 08:00 09:00

Profesor: -

Período: Anual

Aula: -

Transacción N° [REDACTED] 18/02/2020 10:32:38

Exportar PDF

Cerrar

CONSULTAS – Inscripción a Exámenes

1. Ingresá a la opción **Exámenes** dentro del menú **Consultas**.



The screenshot shows the 'Portal de Servicios' of the Universidad del Salvador (USAL). The header includes the university logo, '60 años' anniversary, and navigation icons. The main content area is titled 'Principal' and contains three columns of service options:

- Consultas:** Situación Académica, Estado Económico, Aviso de Vencimiento, Materias, Exámenes, Cambios de Domicilio, Solicitud de Certificados, Parciales, Correlativas para cursar, Correlativas para rendir examen final, Presentismo.
- Gestiones:** Constancia de Alumno Regular, Constancia de Examen Final, Certificado de Materias Aprobadas sin Nota, Inscripción a Materias, Inscripción a Exámenes, Desinscripción a Exámenes, Cambio de Domicilio.
- Información Útil:** Tarjeta de acceso, Estado, Código de pago Banelco: 1234567890, Código de pago Link: 1234567890, Modalidades de Pago.

2. Podrás visualizar el listado de inscripciones y desinscripciones a exámenes que realizaste

Materias Exámenes Cambios de Domicilio Solicitud de Certificados

Transacciones de Inscripción y Desinscripción a Exámenes

Fecha	Tipo de Transacción	Transacción	Materia	Examen	
27/04/2018 11:50:17	Desinscripción	148	Derecho Civil II	16/05/2018	Mostrar
27/04/2018 11:49:08	Inscripción	3433614	Derecho Civil II	16/05/2018	Mostrar
27/04/2018 11:36:31	Desinscripción	147	Derecho Civil II	16/05/2018	Mostrar
27/04/2018 11:27:06	Inscripción	3433613	Derecho Civil II	16/05/2018	Mostrar
02/02/2018 10:30:18	Inscripción	3433538	Derecho Penal II	15/02/2018	Mostrar
31/01/2018 14:23:14	Inscripción	3433519	Derecho Penal II	15/02/2018	Mostrar
31/01/2018 12:13:44	Inscripción	3433518	Derecho Civil II	14/02/2018	Mostrar

- Para acceder a los comprobante hacé clic sobre el botón **Mostrar** de la materias correspondientes.
- Dentro de esta opción, también podrás exportar el comprobante en PDF y, de ser necesario, imprimirlo.

Constancia de Inscripción a Examen Final

Nombre del Alumno: [REDACTED]

Documento: DNI [REDACTED]

Carrera: Medicina

Nro de permiso: [REDACTED]

Materia: Biología Molecular

Cod. Materia: 677

División: 2-U-401-14-

Plan: 14

Fecha de Examen: 14/07/2020

Motivo de condicionalidad:

Esta inscripción se encuentra condicionada al estado de su situación económica y académica al momento de rendir el examen.

Transacción N° [REDACTED] | 04/06/2020 16:42:23

Exportar PDF

Cerrar

CONSULTAS – Cambios de Domicilio

1. Ingresá a la opción **Cambios de Domicilio** dentro del menú **Consultas**.

USAL UNIVERSIDAD DEL SALVADOR **60 años**

Portal de Servicios

Carrera: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación | [Cambiar](#) | [Salir](#)

Servicios ▾ Información útil ▾ Sitios relacionados ▾

Principal

Hacer click sobre la opción deseada

Consultas	Gestiones	Información Útil
Situación Académica <hr/> Estado Económico Aviso de Vencimiento <hr/> Materias Exámenes Cambios de Domicilio Solicitud de Certificados <hr/> Parciales <hr/> Correlativas para cursar Correlativas para rendir examen final <hr/> Presentismo	Constancia de Alumno Regular Constancia de Examen Final Certificado de Materias Aprobadas sin Nota <hr/> Inscripción a Materias Inscripción a Exámenes Desinscripción a Exámenes <hr/> Cambio de Domicilio	Tarjeta de acceso Estado: <hr/> Código de pago Banelco: 1234567890 Código de pago Link: 1234567890 <hr/> Modalidades de Pago

2. Podrás visualizar todos los cambios de domicilio realizados a lo largo de tu carrera.

[Inscripción a Materias](#) |
 [Inscripción a Exámenes](#) |
 [Cambios de Domicilio](#) |
 [Solicitud de Certificados](#)

Transacciones de Cambios de Domicilio

Fecha	Transacción	Domicilio
21/07/2015 10:44:08	61337	S M del Carril - Test 3351 9 22 (1419) - CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS. CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS. 45022949
21/07/2015 11:58:45	61338	S M del Carril - Test 2 3351 9 22 (1419) - CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS. CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS. 45022949
21/07/2015 12:04:50	61339	S M del Carril - Test 3 3351 9 22 (1419) - CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS. CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS. 45022949
21/07/2015 12:40:11	61340	S M del Carril - Test 4 3351 9 22 (1419) - CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS. CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS. 45022949
21/07/2015 12:47:20	61341	S M del Carril - Test 5 3351 9 22 (1419) - CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS. CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS. 45022949
21/07/2015 01:20:44	61342	S M del Carril - Test 5 3351 (1419) - PROVINCIA DE MENDOZA BARDAS BLANCAS 45022949
21/07/2015 01:21:19	61343	S M del Carril - Test 5 3351 1 1 (1419) - PROVINCIA DE MENDOZA BARDAS BLANCAS 45022949

CONSULTAS – Solicitud de Certificados

1. Ingresá a la opción **Solicitud de Certificados** dentro del menú **Consultas**.

USAL UNIVERSIDAD DEL SALVADOR **60 años**

Portal de Servicios

Carrera: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación | Cambiar

Servicios ▾ Información útil ▾ Sitios relacionados ▾

Principal

Hacer click sobre la opción deseada

Consultas	Gestiones	Información Útil
Situación Académica <hr/> Estado Económico Aviso de Vencimiento <hr/> Materias Exámenes Cambios de Domicilio Solicitud de Certificados <hr/> Parciales <hr/> Correlativas para cursar Correlativas para rendir examen final <hr/> Presentismo	Constancia de Alumno Regular Constancia de Examen Final Certificado de Materias Aprobadas sin Nota <hr/> Inscripción a Materias Inscripción a Exámenes Desinscripción a Exámenes <hr/> Cambio de Domicilio	Tarjeta de acceso Estado: <hr/> Código de pago Banelco: 1234567890 Código de pago Link: 1234567890 <hr/> Modalidades de Pago

- Podrás visualizar el listado solicitudes de certificados realizadas a lo largo de toda tu carrera.

Inscripción a Materias Inscripción a Exámenes Cambios de Domicilio **Solicitud de Certificados**

Transacciones de Solicitud de Certificado

Fecha	Transacción	Certificado	Estado	
31/07/2015 12:23:15	2441645	Constancia de Alumno Regular	Solicitado	Mostrar
06/08/2015 04:37:24	2441669	Constancia de Examen Final	Solicitado	Mostrar
26/08/2015 03:02:27	2441717	Constancia de Examen Final	Solicitado	Mostrar
27/10/2015 12:52:47	2441937	Constancia de Examen Final	Solicitado	Mostrar
21/12/2015 10:14:00	2442056	Constancia de Examen Final	Solicitado	Mostrar

- Si deseas acceder al comprobante de alguna solicitud, haz clic sobre el botón **Mostrar** de la solicitud correspondiente.

USAL UNIVERSIDAD DEL SALVADOR Buenos Aires, 17 de febrero de 2016x

DETALLE DE TRANSACCIÓN: CONSTANCIA DE ALUMNO REGULAR

Nombre del Alumno: ~~GUERRERO P. L. Daniel~~

Documento: ~~81265452789~~

Carrera: **Psicología**

PRESENTAR EN

USAL

OBSERVACIONES

USAL

Transacción N° 2768517 | 05/08/2015 11:14:48

Imprimir Cerrar

CONSULTAS – Parciales

1. Ingresá a la opción **Parciales** dentro del menú **Consultas**.

USAL UNIVERSIDAD DEL SALVADOR **60 años** Portal de Servicios

Cambio de Clave | Salir

Carrera: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación | Cambiar

Servicios | Información útil | Sitios relacionados

Principal

Hacer click sobre la opción deseada

Consultas	Gestiones	Información Útil
Situación Académica	Constancia de Alumno Regular	Tarjeta de acceso
Estado Económico	Constancia de Examen Final	Estado:
Aviso de Vencimiento	Certificado de Materias Aprobadas sin Nota	Código de pago Banelco:
Materias	Inscripción a Materias	1234567890
Exámenes	Inscripción a Exámenes	Código de pago Link:
Cambios de Domicilio	Desinscripción a Exámenes	1234567890
Solicitud de Certificados	Cambio de Domicilio	Modalidades de Pago
Parciales		
Correlativas para cursar		
Correlativas para rendir examen final		
Presentismo		

2. Podrás visualizar los datos de los parciales y recuperatorios rendidos hasta la fecha.

Consulta de parciales y recuperatorios

Materia	Parcial 1	Recuperatorio 1	Parcial 2	Recuperatorio 2
Historia Social (2014 904 1-1NO1-1129-0-)	Inscripto			

Legendas: 4/10: aprobado. | 1/3: reprobado

Los datos de los parciales y recuperatorios visualizados, corresponden a las materias que el alumno cursa o cursó y aún no ha aprobado. Ante cualquier diferencia respecto a la situación actual, comunicarse con la Unidad Académica correspondiente.
[Ver listado telefónico de Unidades Académicas.](#)

Arriba

IMPORTANTE: La carga de notas es manual y la realiza la Unidad Académica correspondiente. Ante cualquier inconveniente con la información publicada deberás comunicarte con tu Facultad.

CONSULTAS – Correlativas para cursar

1. Ingresá a la opción **Correlativas para cursar** dentro del menú **Consultas**.

USAL UNIVERSIDAD DEL SALVADOR **60 años**

Portal de Servicios

Cambio de Clave | Salir

Carrera: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación | Cambiar

Servicios | Información útil | Sitios relacionados

Principal

Hacer click sobre la opción deseada

Consultas	Gestiones	Información Útil
Situación Académica	Constancia de Alumno Regular	Tarjeta de acceso
Estado Económico	Constancia de Examen Final	Estado:
Aviso de Vencimiento	Certificado de Materias Aprobadas sin Nota	Código de pago Banelco: 1234567890
Materias	Inscripción a Materias	Código de pago Link: 1234567890
Exámenes	Inscripción a Exámenes	Modalidades de Pago
Cambios de Domicilio	Desinscripción a Exámenes	
Solicitud de Certificados	Cambio de Domicilio	
Parciales		
Correlativas para cursar		
Correlativas para rendir examen final		
Presentismo		

2. Podrás visualizar las correlativas de tu plan de estudios para cursar

Plan de correlativas para cursar ciclo común

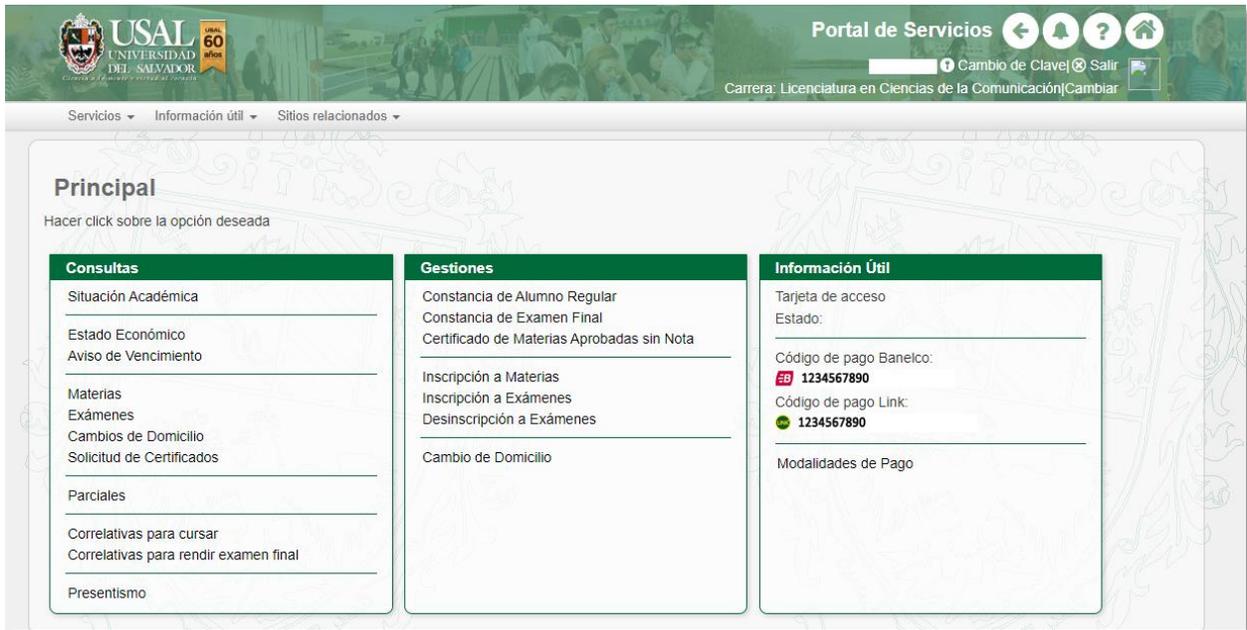
Año	Código	Materia	Materia Correlativa		
			Código	Materia	Requisito
2	2205	NEUROCIENCIAS III	2195	NEUROCIENCIAS I	Cursada aprobada
			2201	NEUROCIENCIAS II	Cursada aprobada
2	2207	MET. DE LA INVEST.	2200	INT. A LA MET. CIENT	Cursada aprobada
2	2235	PROCESOS BASICOS IV	2203	PROCESOS BASICOS II	Cursada aprobada
2	2321	INGLES NIVEL II	2320	INGLES NIVEL I	Cursada aprobada

Plan de correlativas para cursar orientación

Año	Código	Materia	Materia Correlativa		
			Código	Materia	Requisito
3	2237	PS. DEL DESARR. III	2231	PS. DEL DESARROLLO II	Cursada aprobada
			2206	PS. DEL DES. I	Cursada aprobada
3	2239	PSICOPATO. INF. JUV.	2231	PS. DEL DESARROLLO II	Cursada aprobada
			2232	PSICOP. DESCRIPTIVA	Cursada aprobada
			2230	ESTRUCT. DE LA SUBJ.	Cursada aprobada
3	2241	INV. EPID. O COM.	2207	MET. DE LA INVEST.	Cursada aprobada

CONSULTAS – Correlativas para rendir final

1. Ingresá a la opción **Correlativas para rendir final** dentro del menú **Consultas**.



The screenshot shows the 'Portal de Servicios' of the Universidad del Salvador (USAL). The header includes the university logo, 'UNIVERSIDAD DEL SALVADOR', and '60 años'. Navigation links include 'Servicios', 'Información útil', and 'Sitios relacionados'. The main content area is titled 'Principal' and contains three columns of service options:

- Consultas:** Situación Académica, Estado Económico, Aviso de Vencimiento, Materias, Exámenes, Cambios de Domicilio, Solicitud de Certificados, Parciales, Correlativas para cursar, Correlativas para rendir examen final, Presentismo.
- Gestiones:** Constancia de Alumno Regular, Constancia de Examen Final, Certificado de Materias Aprobadas sin Nota, Inscripción a Materias, Inscripción a Exámenes, Desinscripción a Exámenes, Cambio de Domicilio.
- Información Útil:** Tarjeta de acceso, Estado, Código de pago Banelco: 1234567890, Código de pago Link: 1234567890, Modalidades de Pago.

2. Podrás visualizar las correlativas de tu plan de estudios para rendir exámenes:

Plan de correlativas para rendir final ciclo común

Año	Código	Materia	Materia Correlativa		Requisito
			Código	Materia	
2	2205	NEUROCIENCIAS III	2195	NEUROCIENCIAS I	Final aprobado
			2201	NEUROCIENCIAS II	Final aprobado
2	2207	MET. DE LA INVEST.	2200	INT. A LA MET. CIENT	Final aprobado
2	2235	PROCESOS BASICOS IV	2203	PROCESOS BASICOS II	Final aprobado
2	2321	INGLES NIVEL II	2320	INGLES NIVEL I	Final aprobado

Plan de correlativas para rendir final orientación

Año	Código	Materia	Materia Correlativa		Requisito
			Código	Materia	
3	2237	PS. DEL DESARR. III	2231	PS. DEL DESARROLLO II	Final aprobado
			2206	PS. DEL DES. I	Final aprobado
3	2239	PSICOPATO. INF. JUV.	2231	PS. DEL DESARROLLO II	Final aprobado
			2232	PSICOP. DESCRIPTIVA	Final aprobado
			2230	ESTRUCT. DE LA SUBJ.	Final aprobado
3	2241	INV. EPID. O COM.	2207	MET. DE LA INVEST.	Final aprobado
3	2244	EVAL Y EXPL. PS. II	2232	PSICOP. DESCRIPTIVA	Final aprobado
3	2246	EVAL. APLICADA I	2238	EVAL Y EXPL. PS. I	Final aprobado
			2232	PSICOP. DESCRIPTIVA	Final aprobado
3	2248	PSICOP. ADUL. Y SEN.	2237	PS. DEL DESARR. III	Final aprobado
			2230	ESTRUCT. DE LA SUBJ.	Final aprobado
			2232	PSICOP. DESCRIPTIVA	Final aprobado

CONSULTAS – Presentismo

1. Ingresá al menú **Presentismo** dentro del menú **Consultas**.

USAL UNIVERSIDAD DEL SALVADOR **60 años**

Portal de Servicios

Cambio de Clave | Salir

Carrera: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación | Cambiar

Servicios | Información útil | Sitios relacionados

Principal

Hacer click sobre la opción deseada

Consultas	Gestiones	Información Útil
<ul style="list-style-type: none"> Situación Académica Estado Económico Aviso de Vencimiento Materias Exámenes Cambios de Domicilio Solicitud de Certificados Parciales Correlativas para cursar Correlativas para rendir examen final Presentismo 	<ul style="list-style-type: none"> Constancia de Alumno Regular Constancia de Examen Final Certificado de Materias Aprobadas sin Nota Inscripción a Materias Inscripción a Exámenes Desinscripción a Exámenes Cambio de Domicilio 	<ul style="list-style-type: none"> Tarjeta de acceso Estado: Código de pago Banelco: 1234567890 Código de pago Link: 1234567890 Modalidades de Pago

2. Podrás visualizar los datos de tu presentismo.

Asistencia a clases

Materia	Actualizadas a la Fecha	Inasistencias permitidas	Ausentes a la fecha	Restan
DIAG.Y TTO.DE NIÑOS Y ADOL.	11-04-2016	4	0	4
INTERV.EN ORG.EMPRESAR.	27-04-2016	17	0	17
INTERV.ORGANIZ EDUCATIVAS	26-04-2016	18	8	10
INTROD.AL PSICODIAG.DE RORSCHACH	08-04-2016	16	0	16
TC.PSIICOPTERAPEUT.I	15-04-2016	4	0	4

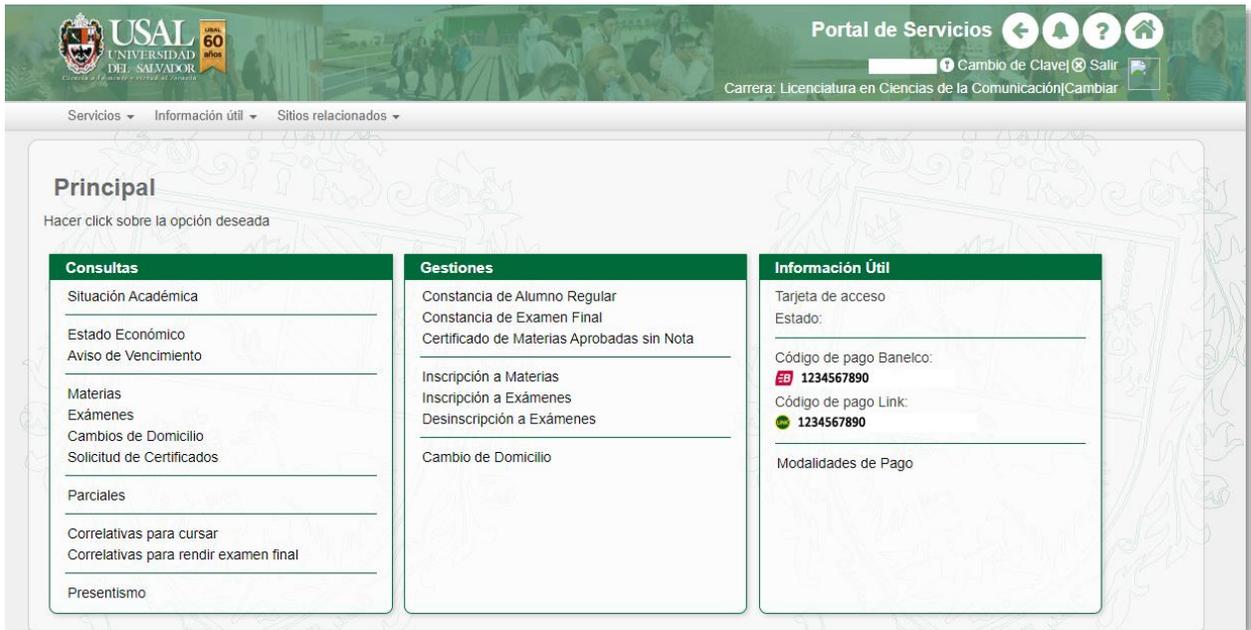
La actualización de los datos está a cargo de la Unidad Académica. Si hubiera alguna diferencia o faltante respecto a tu situación, sugerimos consultarlo personalmente en la Facultad.

Arriba

IMPORTANTE: La carga del presentismo es manual y es realizada por la Unidad Académica correspondiente. Ante cualquier inconveniente con la información publicada deberás comunicarte con la Facultad.

GESTIONES – Constancias de alumno regular

1. Ingresá a la opción **Constancia de Alumno regular** dentro del menú **Gestiones**.



The screenshot shows the 'Portal de Servicios' of the Universidad del Salvador (USAL). The header includes the university logo, 'UNIVERSIDAD DEL SALVADOR', and '60 años'. The user is logged in as 'Carrera: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación'. The main content area is titled 'Principal' and contains three columns of service options:

Consultas	Gestiones	Información Útil
<ul style="list-style-type: none">Situación AcadémicaEstado EconómicoAviso de VencimientoMateriasExámenesCambios de DomicilioSolicitud de CertificadosParcialesCorrelativas para cursarCorrelativas para rendir examen finalPresentismo	<ul style="list-style-type: none">Constancia de Alumno RegularConstancia de Examen FinalCertificado de Materias Aprobadas sin NotaInscripción a MateriasInscripción a ExámenesDesinscripción a ExámenesCambio de Domicilio	<ul style="list-style-type: none">Tarjeta de accesoEstado:Código de pago Banelco: EB 1234567890Código de pago Link: 1234567890Modalidades de Pago

2. Completa el formulario indicando el lugar donde debe ser presentado el certificado. Podrás anotar datos adicionales en el campo **Observaciones**. Luego presioná el botón **Confirmar**.

Solicitud de certificado de alumno regular

Indicar dónde debe ser presentado el certificado: *

Observaciones:

Confirmar

Cada Facultad podrá determinar la aplicación de condiciones particulares respecto a plazos, horarios o lugar de entrega de los certificados que los alumnos soliciten. Se recomienda consultar las Noticias del Portal de Servicios, donde cada Unidad puede publicar información particular sobre éste u otros temas. La solicitud de este certificado tiene validez provisoria y la emisión del mismo queda sujeta a verificación académica de la facultad. [Ver listado telefónico de Unidades Académicas](#). Muchas gracias.

Arriba

3. Aparecerá la constancia de que realizaste la solicitud del certificado de alumno regular.

Solicitud de certificado de alumno regular

Constancia de solicitud de certificado de alumno regular

Nombre del Alumno: ██████████

Documento: ██████████

Carrera: **Psicología**

Presentar en: **USAL**

Observaciones: **USAL**

Transacción N°: 2442178

Cada Facultad podrá determinar la aplicación de condiciones particulares respecto a plazos, horarios o lugar de entrega de los certificados que los alumnos soliciten. Se recomienda consultar las Noticias del Portal de Servicios, donde cada Unidad puede publicar información particular sobre éste u otros temas. La solicitud de este certificado tiene validez provisoria y la emisión del mismo queda sujeta a verificación académica de la facultad. [Ver listado telefónico de Unidades Académicas](#). Muchas gracias.

Arriba

IMPORTANTE: Tendrás que retirar el certificado en tu Unidad Académica y, por lo tanto, deberás preguntarle al personal de la Facultad en cuánto tiempo estará habilitado el trámite.

GESTIONES – Constancias de examen final

1. Ingresá a la opción **Constancia de examen final** dentro del menú **Gestiones**.

USAL UNIVERSIDAD DEL SALVADOR **60 años**

Portal de Servicios

Cambio de Clave | Salir

Carrera: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación | Cambiar

Servicios | Información útil | Sitios relacionados

Principal

Hacer click sobre la opción deseada

Consultas	Gestiones	Información Útil
Situación Académica	Constancia de Alumno Regular	Tarjeta de acceso
Estado Económico	Constancia de Examen Final	Estado:
Aviso de Vencimiento	Certificado de Materias Aprobadas sin Nota	Código de pago Banelco: 1234567890
Materias	Inscripción a Materias	Código de pago Link: 1234567890
Exámenes	Inscripción a Exámenes	Modalidades de Pago
Cambios de Domicilio	Desinscripción a Exámenes	
Solicitud de Certificados	Cambio de Domicilio	
Parciales		
Correlativas para cursar		
Correlativas para rendir examen final		
Presentismo		

- Deberás seleccionar el examen final y la entidad en donde será presentado el comprobante. En el campo **Observaciones** podrás colocar cualquier dato adicional. Luego deberás hacer clic sobre el botón **Confirmar**.

Solicitud de certificado de examen final

Indicar la materia correspondiente:

Fecha	Materia	Año	Resultado	Nota
15-12-2015	(17) Seminario de Tesis	1	Aprobado	9
09-12-2011	(11) Actualización en Teo	1	Aprobado	9
25-11-2011	(13) Metodología	1	Aprobado	9
24-11-2011	(16) Ética	1	Aprobado	8
21-11-2011	(12) Prob. de Pol. Int.	1	Aprobado	8

Indicar dónde debe ser presentado el certificado: *

Observaciones:

Confirmar

Cada Facultad podrá determinar la aplicación de condiciones particulares respecto a plazos, horarios o lugar de entrega de los certificados que los alumnos soliciten. Se recomienda consultar las Noticias del Portal de Servicios, donde cada Unidad puede publicar información particular sobre éste u otros temas. La solicitud de este certificado tiene validez provisoria y la emisión del mismo queda sujeta a verificación académica de la facultad. Ver [listado telefónico de Unidades Académicas](#). Muchas gracias.

Arriba

3. Podrás visualizar la constancia de que realizaste la solicitud del certificado de examen final.

Solicitud de certificado de examen final

Constancia de solicitud de certificado de examen final

Nombre del Alumno:	██
Documento:	████████████████████
Carrera:	Doctorado en Relaciones Internacionales
Examen:	Seminario de Tesis 15-12-2015
Presentar en:	USAL
Observaciones:	USAL

Transacción N°: 2442179

Cada Facultad podrá determinar la aplicación de condiciones particulares respecto a plazos, horarios o lugar de entrega de los certificados que los alumnos soliciten. Se recomienda consultar las Noticias del Portal de Servicios, donde cada Unidad puede publicar información particular sobre éste u otros temas. La solicitud de este certificado tiene validez provisoria y la emisión del mismo queda sujeta a verificación académica de la facultad. [Ver listado telefónico de Unidades Académicas](#). Muchas gracias.

Arriba

IMPORTANTE: Tendrás que retirar el certificado en tu Unidad Académica y, por lo tanto, deberás preguntarle al personal de la Facultad en cuánto tiempo estará habilitado el trámite.

GESTIONES – Certificado de Materias Aprobadas sin Nota

1. Ingresá a la opción **Certificado de Materias Aprobadas sin Nota** dentro del menú **Gestiones**

USAL UNIVERSIDAD DEL SALVADOR **60 años**

Portal de Servicios

Cambio de Clave | Salir

Carrera: Licenciatura en Ciencias de la Comunicación | Cambiar

Servicios | Información útil | Sitios relacionados

Principal

Hacer click sobre la opción deseada

Consultas	Gestiones	Información Útil
Situación Académica	Constancia de Alumno Regular	Tarjeta de acceso
Estado Económico	Constancia de Examen Final	Estado:
Aviso de Vencimiento	Certificado de Materias Aprobadas sin Nota	Código de pago Banelco: 1234567890
Materias	Inscripción a Materias	Código de pago Link: 1234567890
Exámenes	Inscripción a Exámenes	Modalidades de Pago
Cambios de Domicilio	Desinscripción a Exámenes	
Solicitud de Certificados	Cambio de Domicilio	
Parciales		
Correlativas para cursar		
Correlativas para rendir examen final		
Presentismo		

- Para solicitar la constancia de **materias aprobadas sin nota** ingresá la entidad en dónde tendrás que presentar el certificado. En el campo **Observaciones** podrás colocar cualquier dato adicional de relevancia. Luego deberás hacer clic sobre el botón **Confirmar**.

Solicitud de constancia de materias aprobadas sin nota

La emisión de este certificado es **arancelada**. Antes de efectuar la solicitud, asegurate de haber abonado en la Oficina de Cobranzas el correspondiente arancel, dado que será requerido en la unidad como requisito para su entrega.

Indicar dónde debe ser presentado el certificado: *

Observaciones:

Confirmar

Cada Facultad podrá determinar la aplicación de condiciones particulares respecto a plazos, horarios o lugar de entrega de los certificados que los alumnos soliciten. Se recomienda consultar las Noticias del Portal de Servicios, donde cada Unidad puede publicar información particular sobre éste u otros temas. La solicitud de este certificado tiene validez provisoria y la emisión del mismo queda sujeta a verificación académica de la facultad. [Ver listado telefónico de Unidades Académicas](#). Muchas gracias.

Advertencia General

- Recuerde que el certificado de materias aprobadas sin nota es arancelado. Asegúrese de haberlo abonado previamente en las oficinas de Cobranzas. Cuando corresponda, concurra a retirar tal certificado por su Unidad Académica acompañado de la debida constancia de pago.

Armba

3. Podrás visualizar la constancia de la solicitud de materias aprobadas sin nota. Recordá que este trámite es arancelado. Una vez que lo hayas abonado podrás retirarlo en tu Unidad Académica.

Solicitud de constancia de materias aprobadas sin nota

La solicitud se ha enviado correctamente.

Nombre del Alumno: ██████████
Documento: ██████████
Carrera: Psicología
Presentar en: USAL
Observaciones: usal

Transacción N°: 2442244

Cada Facultad podrá determinar la aplicación de condiciones particulares respecto a plazos, horarios o lugar de entrega de los certificados que los alumnos soliciten. Se recomienda consultar las Noticias del Portal de Servicios, donde cada Unidad puede publicar información particular sobre éste u otros temas. La solicitud de este certificado tiene validez provisoria y la emisión del mismo queda sujeta a verificación académica de la facultad. [Ver listado telefónico de Unidades Académicas.](#) Muchas gracias.

Advertencia General

- Recuerde que el certificado de materias aprobadas sin nota es arancelado. Asegúrese de haberlo abonado previamente en las oficinas de Cobranzas. Cuando corresponda, concurra a retirar tal certificado por su Unidad Académica acompañado de la debida constancia de pago.

Arriba

GESTIONES – Inscripción a Materias

1. Ingresá a la opción **Inscripción a Materias** dentro del menú **Gestiones**

Principal

Hacer click sobre la opción deseada

Consultas	Gestiones	Información Útil
Situación Académica	Constancia de Alumno Regular Constancia de Examen Final Certificado de Materias Aprobadas sin Nota	Tarjeta de acceso Estado: Solicitar tarjeta de Acceso (Actualice su foto digital)
Estado Económico Aviso de Vencimiento	<u>Inscripción a Materias</u>	Código de pago Banelco: 0700090700011773739
Inscripción a Materias Inscripción a Exámenes Cambios de Domicilio Solicitud de Certificados	Inscripción a Exámen <input type="button" value="Inscripción a Materias"/>	Código de pago Link: 0470700090700011773739
Parciales	Cambio de Domicilio	Modalidades de Pago
Correlativas para cursar Correlativas para rendir examen final		
Presentismo		

Arriba

2. Seleccioná el año de la materia a la que querés inscribirte. Si deseas ver todas las materias a las que podés anotarte seleccioná la opción **TODO**, y hacé clic en el botón **CONSULTAR**.

Inscripción a Materias

Realizar los siguientes 3 Pasos para concretar la inscripción a materias

Ciclo lectivo: Comisión: CN 4to. año

1. Seleccionar la materia de
2. Confirmar la inscripción.
3. Verificar los datos e imprimir es.

Las fechas, horarios y aulas anunciados podrían sufrir cambios.
Para mayor seguridad, sugerimos confirmar los datos definitivos en su Unidad Académica.

Arriba

3. Seleccioná el curso de la materia a la que querés inscribirte y hacer clic en el botón **CONTINUAR**.

Ciclo lectivo: Comisión: CN 4to. año Consultar

1. Seleccionar la materia deseada.
2. Confirmar la inscripción.
3. Verificar los datos e imprimir los comprobantes.

Paso 1/3

Materia (Código)	Periodo	Comisión	Horario	Profesor	D/C
PSICOLOGIA JURIDICA(8984)	1°Cuat.	4-EN-501-6-	Mar 18:00 - 22:15		No hay vacantes
	1°Cuat.	4-MM-501-6-	Mar 08:00 - 12:15		No hay vacantes
PRACT.PROFTUT.EN IN(8987)	1°Cuat.	4-2-501-6-	Jue		35/70
	1°Cuat.	4-1-501-6-	Jue		No hay vacantes
	1°Cuat.	4-5-501-6-	Lun		33/50

Desmarcar Materias

Continuar

Las fechas, horarios y aulas anunciados podrían sufrir cambios.
Para mayor seguridad, sugerimos confirmar los datos definitivos en su Unidad Académica.

Arriba

4. Seleccioná las materias a confirmar, tildando cada una de ellas, y presioná el botón **CONTINUAR**.

Inscripción a Materias

Realizar los siguientes 3 Pasos para concretar la inscripción a materias

1. Seleccionar la materia deseada.
2. Confirmar la inscripción.
3. Verificar los datos e imprimir los comprobantes.

Paso 2/3

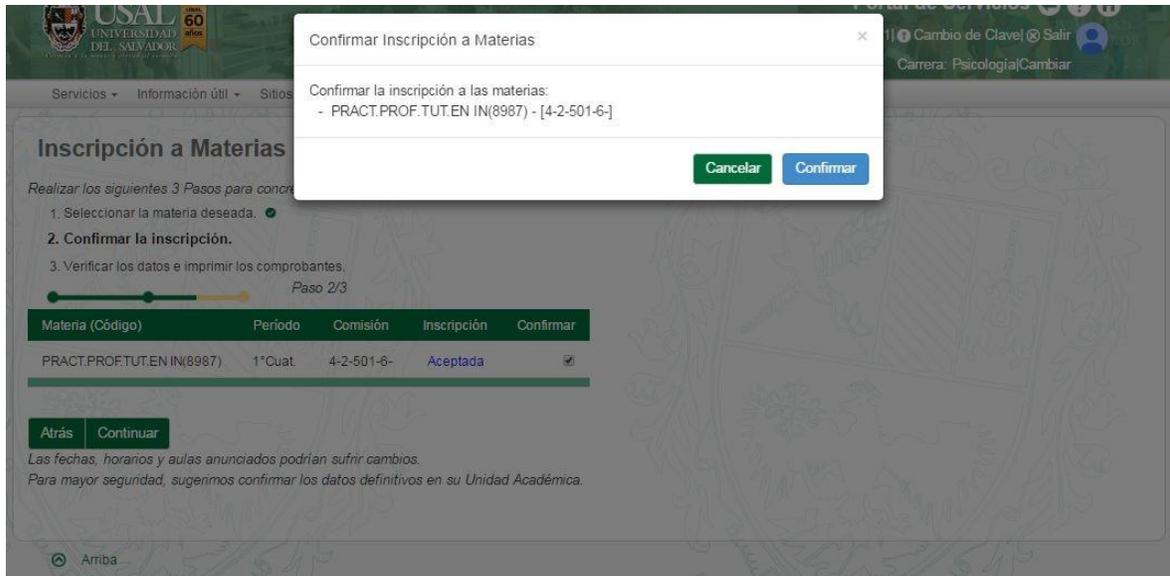
Materia (Código)	Periodo	Comisión	Inscripción	Confirmar
PRACT.PROFTUT.EN IN(8987)	1°Cuat.	4-2-501-6-	Aceptada	<input checked="" type="checkbox"/>

Atrás Continuar

Las fechas, horarios y aulas anunciados podrían sufrir cambios.
Para mayor seguridad, sugerimos confirmar los datos definitivos en su Unidad Académica.

Arriba

5. Presiona el botón **CONFIRMAR** para concluir con la inscripción.



6. Para visualizar el detalle del comprobante, hacé clic en el botón **COMPROBANTE**. Si se desea realizar la inscripción a otra/s materias, hacer clic en el botón **INSCRIBIR A OTRA MATERIA**. Si se desea regresar a la página Principal, clic en **IR A PRINCIPAL**.



7. Si preferís imprimir el comprobante, hacé clic en el botón **IMPRIMIR**; si no, en el botón **CERRAR**.

USAL
UNIVERSIDAD
DEL SALVADOR

Buenos Aires, 05 de mayo de 2016

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN A MATERIA

Nombre del Alumno: ██████████

Carrera: **Psicología**

Sede: **Centro**

Plan: **6**

Materia: **PRACT.PROF.TUT.EN IN**

Comisión: **4-2-501-6-**

Fecha de Inscripción: **05/05/2016**

Código de curso: **269460**

Profesor: **-**

Cuatrimestre: **1°Cuat.**

Transacción N° 2442251 | 05/05/2016

[Imprimir](#) [Cerrar](#)

GESTIONES – Inscripción a Exámenes

1. Ingresá a la opción **Inscripción a Exámenes** dentro del menú **Gestiones**

Principal

Hacer click sobre la opción deseada

Consultas	Gestiones	Información Útil
Situación Académica	Constancia de Alumno Regular	Tarjeta de acceso
Estado Económico	Constancia de Examen Final	Estado: En proceso de impresión
Aviso de Vencimiento	Certificado de Materias Aprobadas sin Nota	Código de pago Banelco: 0500010700025452728
Inscripción a Materias	Inscripción a Materias	Código de pago Link: 0470500010700025452728
Inscripción a Exámenes	<u>Inscripción a Exámenes</u>	Modalidades de Pago
Cambios de Domicilio	Cambio de Domicilio <input type="button" value="Inscribirse a Finales"/>	
Solicitud de Certificados		
Parciales		
Correlativas para cursar		
Correlativas para rendir examen final		
Presentismo		

 Arriba

2. Podrás visualizar las fechas de examen a las materias que el sistema te permitirá anotarte.
Deberás elegir la mesa correspondiente para cada materia en la que desees inscribirte, y

presionar el botón **CONTINUAR** .

Inscripción a Exámenes Finales

Para realizar la inscripción a exámenes, es necesario realizar los siguientes pasos:

1. Seleccionar la materia a la que se desea inscribirse.
2. Confirmar la inscripción.
3. Verificar los datos e imprimir los comprobantes.

Paso 1/3

Código	Materia	Comisión	Fecha de llamado
8979	DIAG.Y TTO.DE NIÑOS Y ADOL.	4-CN-501-6-	Elija una mesa ▼
8982	INTERV.EN ORG.EMPRESAR.	4-CN-501-6-	Elija una mesa ▼
8978	INTERV.ORGANIZ.EDUCATIVAS	4-CN-501-6-	10/07/16 - JULIO (-1) ▼
8983	INTROD.AL PSICODIAG.DE RORSCHACH	4-CN-501-6-	Elija una mesa ▼
8980	TC.PSICOPTERAPEUT.I	4-TT-501-6-	Elija una mesa ▼

Continuar

Para consultar, imprimir o reimprimir los comprobantes, seleccionar la opción **Inscripción a exámenes** de la sección **Consultas** del menú Principal.

La presente inscripción quedará condicionada al estado de tu situación económica y académica al momento de rendir el examen.

De acuerdo a la forma de pago elegida para cancelar aranceles, difieren las fechas de acreditación.

Ante cualquier consulta, dirigirse al Depto. de Cobranzas: Rodríguez Peña 714 - PB. Tel. 4814 - 0440. Horario de Atención: días hábiles de 09.00 a 13.45hs y de 14.15 a 19.00 hs.

Ante cualquier inconveniente presentarse en la Unidad Académica con la debida anticipación.

3. Seleccioná las materias a confirmar, tildando cada una de ellas, y presioná el botón **CONTINUAR**.

Inscripción a Exámenes Finales

Para realizar la inscripción a exámenes, es necesario realizar los siguientes pasos:

1. Seleccionar la materia a la que se desea inscribirse.
2. **Confirmar la inscripción.**
3. Verificar los datos e imprimir los comprobantes.

Paso 2/3

Código	Materia	Comisión Cursada	Comisión Examen	Fecha	Inscripción
8978	INTERV.ORGANIZ.EDUCATIVAS	4-CN-501-6-	-1	10/07/16	Aceptada: Escolaridad No Aprobada. <input checked="" type="checkbox"/>

[Atrás](#) [Continuar](#)

Inscripción condicionada al estado académico al momento de rendir.

Para consultar, imprimir o reimprimir los comprobantes, seleccionar la opción **Inscripción a exámenes** de la sección **Consultas** del menú Principal.

La presente inscripción quedará condicionada al estado de tu situación económica y académica al momento de rendir el examen.

De acuerdo a la forma de pago elegida para cancelar aranceles, difieren las fechas de acreditación.

4. Presiona el botón **CONFIRMAR** para concluir con la inscripción.

Confirmar Inscripción a Exámenes

Confirmar la inscripción a el/los exámen/es.

[Cancelar](#) [Confirmar](#)

The background shows the same registration page as above, with the 'Continuar' button highlighted in orange.

5. Para visualizar el detalle del comprobante, hacé clic en el botón **COMPROBANTE**.

Inscripción a Exámenes Finales

Para realizar la inscripción a exámenes, es necesario realizar los siguientes pasos:

1. Seleccionar la materia a la que se desea inscribirse. ✓
2. Confirmar la inscripción. ✓
3. Verificar los datos e imprimir los comprobantes.

Paso 3/3

Código	Materia	Comisión Cursada	Comisión Examen	Fecha	Nro. Transacción	Nro. Permiso	Inscripción	
8978	INTERV.ORGANIZ.EDUCATIVAS	4-CN-501-6-	-1	10/07/16	2442210	500018	Aceptada	Comprobante
8978	INTERV.ORGANIZ.EDUCATIVAS	4-CN-501-6-	-1	10/07/16	-	-	Rechazada: El alumno ya figura anotado a la mesa	

No olvidar emitir su constancia de inscripción, ya que será requerida en la mesa de examen al rendir. Para ello, hacer click en el botón "COMPROBANTE".

Para consultar, imprimir o reimprimir los comprobantes, seleccionar la opción **Inscripción a exámenes** de la sección **Consultas** del menú Principal.

La presente inscripción quedará condicionada al estado de tu situación económica y académica al momento de rendir el examen.

De acuerdo a la forma de pago elegida para cancelar aranceles, difieren las fechas de acreditación.

Ante cualquier consulta, dirigirse al Depto. de Cobranzas: Rodríguez Peña 714 - PB. Tel. 4814 - 0440. Horario de Atención: días hábiles de 09.00 a 13.45hs y de 14.15 a 19.00 hs.

Ante cualquier inconveniente presentarse en la Unidad Académica con la debida anticipación.

 Arriba

6. Si preferís imprimir el comprobante, hacé clic en el botón **IMPRIMIR** ; si no, en el botón **CERRAR**.

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN A EXAMEN FINAL

Nombre Alumno: GUERRERO Pablo Daniel

Documento Alumno: (DNI) 25452728

Número de permiso: 500018

Materia: INTERV.ORGANIZ.EDUCATIVAS

Código de materia: 8978

División: -1

Plan: 6

Fecha de Examen: 10/07/16

Motivo condición.: Escolaridad No Aprobada.

Transacción N° 2442210 | 11/04/16 13:08:03

Imprimir

Cerrar

GESTIONES – Desinscripción a Exámenes

1. Ingresá en la opción **Desinscripción a Exámenes** dentro del menú **Gestiones**

Consultas	Gestiones	Información Útil
<p>Situación Académica</p> <hr/> <p>Estado Económico</p> <p>Aviso de Vencimiento</p> <hr/> <p>Materias</p> <p>Exámenes</p> <p>Cambios de Domicilio</p> <p>Solicitud de Certificados</p> <hr/> <p>Parciales</p> <hr/> <p>Correlativas para cursar</p> <p>Correlativas para rendir examen final</p> <hr/> <p>Presentismo</p>	<p>Constancia de Alumno Regular</p> <p>Constancia de Examen Final</p> <p>Certificado de Materias Aprobadas sin Nota</p> <hr/> <p>Inscripción a Materias</p> <p>Inscripción a Exámenes</p> <p>Desinscripción a Exámenes</p> <hr/> <p>Cambio de <input type="button" value="Desinscripción a exámenes"/></p>	<p>Tarjeta de acceso</p> <p>Estado: Vencida (solicite reimpresión en stand)</p> <hr/> <p>Código de pago Banelco:</p> <p> 0100010700031606250</p> <p>Código de pago Link:</p> <p> 0470100010700031606250</p> <hr/> <p>Modalidades de Pago</p>

2. Para desinscribirte a la fecha de examen, hacer click en el ícono 

Desinscripción a Exámenes Finales

Para desinscribirse a un examen final, es necesario:

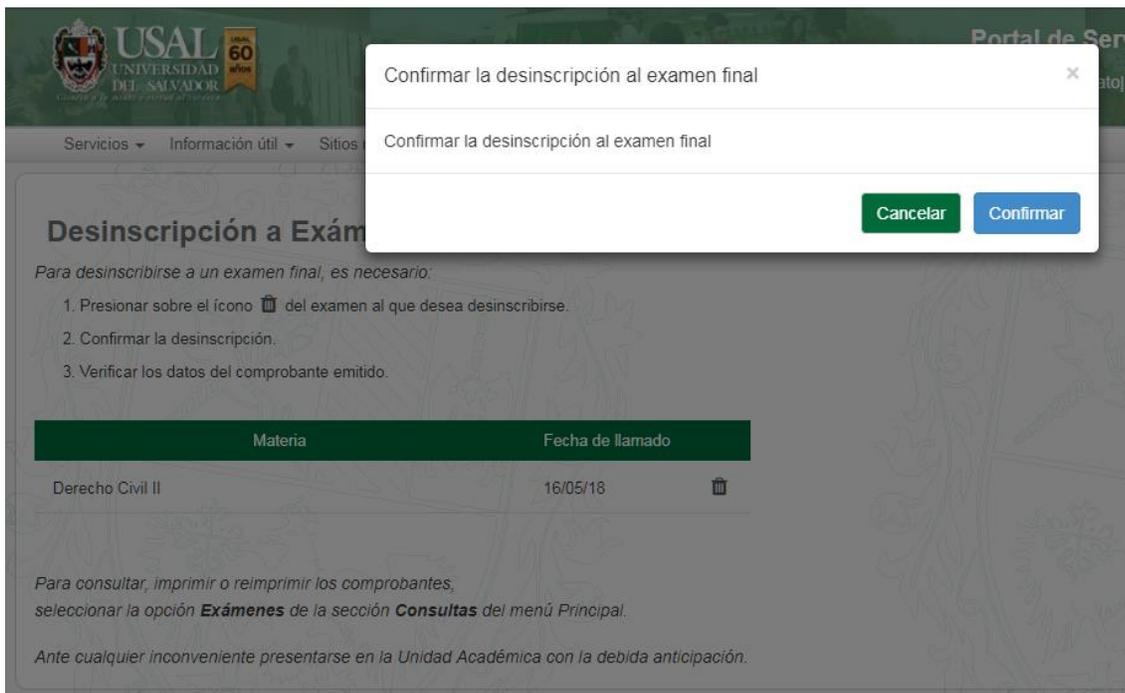
1. Presionar sobre el ícono  del examen al que desea desinscribirse.
2. Confirmar la desinscripción.
3. Verificar los datos del comprobante emitido.

Materia	Fecha de llamado	
Derecho Civil II	16/05/18	

Para consultar, imprimir o reimprimir los comprobantes, seleccionar la opción **Exámenes** de la sección **Consultas** del menú Principal.

Ante cualquier inconveniente presentarse en la Unidad Académica con la debida anticipación.

3. Presioná el botón **CONFIRMAR** para concluir con la desinscripción.



The screenshot shows the USAL portal interface. A modal dialog box is open, titled "Confirmar la desinscripción al examen final". The dialog contains the text "Confirmar la desinscripción al examen final" and two buttons: "Cancelar" (green) and "Confirmar" (blue). The background shows the "Desinscripción a Exámenes Finales" page with a table listing the exam details.

Materia	Fecha de llamado	
Derecho Civil II	16/05/18	

4. Automáticamente se visualizará el detalle en el comprobante.

Constancia de Desinscripción a Examen Final

Nombre Alumno: **AMATO Tamara Bernardette Irma**

Documento Alumno: **(DNI) 31606250**

Carrera: **Abogacía**

Número de permiso: **500003**

Materia: **Derecho Civil II**

Código de materia: **8**

División: **2-A-101-4-**

Plan: **4**

Fecha de Examen: **16/05/2018**

Transacción N° 147 | 27/04/2018 11:36:31

Exportar PDF

Cerrar

GESTIONES - Cambio de Domicilio

1. Ingresá a la opción **Cambio de Domicilio** dentro del menú **Gestiones**

The screenshot shows a web interface titled 'Principal' with a sub-header 'Hacer click sobre la opción deseada'. It features three main columns: 'Consultas', 'Gestiones', and 'Información Útil'. The 'Gestiones' column has a button labeled 'Cambio de Domicilio' highlighted with a grey border. The 'Información Útil' column displays payment codes and a 'Tarjeta de acceso' status of 'En proceso de impresión'.

Consultas	Gestiones	Información Útil
Situación Académica	Constancia de Alumno Regular	Tarjeta de acceso
Estado Económico	Constancia de Examen Final	Estado: En proceso de impresión
Aviso de Vencimiento	Certificado de Materias Aprobadas sin Nota	Código de pago Banelco: 0500010700025452728
Inscripción a Materias	Inscripción a Materias	Código de pago Link: 0470500010700025452728
Inscripción a Exámenes	Inscripción a Exámenes	Modalidades de Pago
Cambios de Domicilio	Cambio de Domicilio	
Solicitud de Certificados		
Parciales		
Correlativas para cursar		
Correlativas para rendir examen final		
Presentismo		

2. Realizá las modificaciones necesarias a los datos de domicilio y teléfono de contacto para actualizar la información, y luego presiona el botón **CONTINUAR**.

Cambio de Domicilio

Calle (*): S M del Carril Número (*): 330 Piso: 9 Departamento: 22

Código Postal (*): 1419 Teléfono: 011 45022949

País de Residencia (*): ARGENTINA Provincia / Región (*): CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS. Localidad (*): CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS.

(*) Estos campos son obligatorios

[Volver](#) [Continuar](#)

Arriba

Se visualizará el comprobante por el cambio realizado

Cambio de Domicilio

Nuevo domicilio registrado

Calle: S M del Carril
 Número: 330
 Piso: 9
 Departamento: 22
 Código Postal: 1419
 Teléfono: 011 45022949
 País: ARGENTINA
 Provincia: CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS.
 Localidad: CDAD. AUTÓNOMA DE BS. AS.

Transacción N°: 61652

Arriba

GESTIONES - Selección de Orientación

Esta funcionalidad sólo está disponible para el caso de alumnos de las carreras de Psicología y Psicopedagogía de la Facultad de Psicología y Psicopedagogía, que todavía no seleccionaron su orientación.

1. Ingresá a la opción **Elegir orientación** dentro del menú **Gestiones**.

Principal

Hacer click sobre la opción deseada

Consultas	Gestiones	Información Útil
Situación Académica	Constancia de Alumno Regular	Tarjeta de acceso
Estado Económico	Constancia de Examen Final	Estado: En proceso de impresión
Aviso de Vencimiento	Certificado de Materias Aprobadas sin Nota	Código de pago Banelco: 0500150700014013690
Inscripción a Materias	Inscripción a Materias	Código de pago Link: 0470500150700014013690
Inscripción a Exámenes	Inscripción a Exámenes	Modalidades de Pago
Cambios de Domicilio	Cambio de Domicilio	
Solicitud de Certificados	Elegir orientación	
Parciales	<input type="button" value="Elegir Orientacion"/>	
Correlativas para cursar		
Correlativas para rendir examen final		
Presentismo		

2. Seleccioná la orientación deseada, y hacé clic en el botón **SELECCIONAR**.

Selección de Orientación

Seleccionar la orientación:

Orientación	Plan	
Psicología	6	<input type="button" value="Seleccionar"/>
Psicopedagogía	6	<input type="button" value="Seleccionar"/>

Amiba

INFORMACIÓN ÚTIL – Modalidades de Pago

1. Ingresá a la opción **Modalidades de Pago** dentro del menú **Información Útil** para visualizar el detalle de opciones de formas de pago.

Modalidades de Pago

Para los alumnos de la USAL, existen las siguientes modalidades de pago:

- Pago electrónico a través de cajeros automáticos: el único requisito es poseer "cualquier" tarjeta Banelco (del 1 al 20 de cada mes) o Link (del 1 al 10 de cada mes). Para mayor información ingresar a [ayuda/pagocajero/](#)
 - A través de Internet: el alumno deberá obtener previamente y por única vez una clave "Internet Home Banking" en cualquier Cajero Automático. Además, en su Gestión Académica, Información útil, podrá obtener su código Banelco o Link (iguales fechas que 1.). Para mayor información ingresar a [ayuda/pagointernet/](#)
 - A través de "Débito automático" en cuenta de cualquier Banco: deberá completar el formulario de adhesión que deberá firmarlo el titular de la cuenta personalmente en el área de Cobranzas. (Rodríguez Peña 714 - PB. 9.00 13.45hs y de 14.15 a 19.00hs)
 - A través de "Débito automático" con tarjeta de crédito VISA: deberá completar por duplicado el [formulario](#) de adhesión que deberá firmarlo el titular de la cuenta personalmente en el área de Cobranzas. (Rodríguez Peña 714 - PB. 9.00 13.45hs y de 14.15 a 19.00hs)
 - A través de "Débito automático" con la tarjeta de crédito AMERICAN EXPRESS: deberá completar por duplicado el [formulario](#) de adhesión que deberá firmarlo el titular de la cuenta personalmente en el área de Cobranzas. (Rodríguez Peña 714 - PB. Horario de atención de 9.00 13.45hs y de 14.15 a 19.00hs)
 - A través de "Débito automático" con tarjeta de crédito MASTERCARD / ARGENCARD: deberá completar por duplicado el [formulario](#) de adhesión que deberá firmarlo el titular de la cuenta personalmente en el área de Cobranzas. (Rodríguez Peña 714 - PB. Horario de atención de 9.00 13.45hs y de 14.15 a 19.00hs)
 - Pago puntual por Internet con tarjeta de crédito VISA: ingresando en www.visa.com.ar, opción Visa Home Socios.
 - Por ventanilla en las oficinas de cobranzas: en el horario de 9.00 13.45hs y de 14.15 a 19.00hs.
 - Por ventanillas del Banco Francés: Para pago de aranceles y matrículas, informando el Nro. de DNI del alumno y mencionando que corresponde a la Universidad del Salvador.
 - Por ventanillas del Banco Galicia: Para pago de aranceles y matrículas para alumnos de **Sedes Pilar y Centro exclusivamente**, informando el nro. de DNI del alumno y mencionando que corresponde a la Universidad del Salvador.
Alumnos de Pilar para pago de Derechos Varios: concurrir previamente a la Secretaría Unificada de la Sede para solicitar comprobante y realizar el pago por ventanilla del banco a las 48 hs.
 - Por ventanillas del Banco Macro: (**Sólo sede VIRASORO**) El alumno deberá concurrir a la sucursal con su número de DNI y hacer mención al convenio DPPP N° 54757 firmado entre la USAL y la entidad bancaria.
- IMPORTANTE:**
- Las modalidades de pago por ventanilla incluyen un derecho de emisión de \$ 20, en razón de los costos administrativos, comisiones bancarias y seguros que demandan.
 - Puede consultar el contenido del aviso de vencimiento en su Gestión Académica y en la cuenta de correo que la Universidad le asignó (@usal.edu.ar). Para consultas de acceso a su correo o al Portal de Servicios (<https://servicios.usal.edu.ar>) dirijase a servicios@salvador.edu.ar o llame al teléfono 4812-4588.
 - Para consultas de Cobranzas dirijase auds-cob@salvador.edu.ar o llame al teléfono 4814-0440.
- Muchas gracias.