



FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES
AÑO LECTIVO 2025
UNIVERSIDAD DEL SALVADOR - USAL - Buenos Aires - Argentina -
NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA POSTGRADOS

CALENDARIO ACADEMICO 2025 - DD 452/24

3-feb	Lunes	Inicio de las actividades académicas 2025
10-feb/28-feb		EXAMENES FINALES: TURNO FEBRERO 2025. Para Grado y Postgrado
10-feb/21-feb		Período de inscripción a materias primer cuatrimestre 2025
17-feb/30-abr		Curso de Nivelación on line para ingresantes 2025
3-mar	Lunes	Carnaval. Feriado Nacional
4-mar	Martes	Carnaval. Feriado Nacional
5-mar	Miércoles	Comienzo del 1er. Cuatrimestre carreras de GRADO
5-mar/27-jun		PERIODO DE CURSOS DE POSTGRADO - Consultar Inicio y finalización para cada carrera
24-mar	Lunes	Día Nacional de la Memoria por la Verdad y la Justicia. - Feriado Nacional
31-mar	Lunes	Cierre de inscripción a propuestas formativas para el ingreso al primer Cuatrimestre de 2025
2-abr	Miércoles	Día del Veterano y de los Caídos en Guerra de Malvinas - Feriado Nacional
17-abr	Jueves	Jueves Santo – Asueto
18-abr	Viernes	Viernes Santo - Feriado Nacional
19-abr	Sábado	Sábado Santo - Asueto
1-may	Jueves	San José Obrero – Día del Trabajo - Feriado Nacional
2-may	Viernes	69º Aniversario de la creación de los Institutos Universitarios del Salvador
2-may	Viernes	Día no laborable con fines turísticos Decreto N° 1027/24. Asueto en Usal
8-may	Jueves	Nuestra Señora de Luján. Patrona de la República Argentina - Actividad Normal
14-abr/21-jun		Período de exámenes parciales y recuperatorios.
25-may	Domingo	Aniversario de la Revolución de Mayo: Feriado Nacional
2-jun	Lunes	Comienzo de Inscripción a Propuestas Formativas para el Ingreso al Segundo Cuatrimestre de 2025
16-jun	Lunes	Paso a la Inmortalidad del Gral Don Martín Miguel de Güemes - Feriado Nacional (por traslado del día 17)
19-jun	Jueves	Corpus Christi - Actividad Normal
20-jun	Viernes	Paso a la Inmortalidad del Gral Don Manuel Belgrano - Feriado Nacional
21-jun	Sábado	Entrega de Regularidad de primer cuatrimestre - GRADO
27-jun	Viernes	Festividad del Sagrado Corazón de Jesús, Patrono de la Universidad del Salvador - Actividad Normal
28-jun	Sábado	Fin del Primer Cuatrimestre - GRADO
29-jun	Domingo	Santos Apóstoles Pedro y Pablo - Día del Sumo Pontífice - Actividad Normal
30-jun/18-jul		EXAMENES FINALES: TURNO JULIO 2025. Para Grado y Postgrado
23-jun/04-jul		Período de inscripción a materias Electivas (planes 15, 19, 21 y 22)
1-jul	Martes	Comienzo de Inscripción a Propuestas Formativas para Ingreso 2026
07-jul/18-jul		Período de inscripción a materias Regulares no intensivas del Segundo Cuatrimestre - GRADO
9-jul	Miércoles	Aniversario de la Declaración de la Independencia – Feriado Nacional
28-jul/15-nov		PERIODO DE CURSOS DE POSTGRADO - Consultar Inicio y finalización para cada carrera
28-jul	Lunes	Comienzo del 2º Cuatrimestre. Materias Electivas Intensivas - 2do. 3er. Y 4to. Año de Plan 15, 19, 21 y 22
31-jul	Jueves	Día del Docente de la Universidad del Salvador. San Ignacio de Loyola. Fundador de la Compañía de Jesús - Asueto
1-ago	Viernes	Finaliza cursado de Materias Electivas Intensivas - 2do. 3er. Y 4to. Año de Plan 15, 19, 21 y 22
4-ago	Lunes	Comienzo del 2º Cuatrimestre carreras de grado. Materias regulares no intensivas. GRADO
15-ago	Viernes	Asunción de la Virgen María. Día no laborable con fines turísticos Decreto N° 1027/24 Asueto en Usal
17-ago	Domingo	Paso a la Inmortalidad del Gral Don José de San Martín. Feriado Nacional
29-ago	Viernes	Cierre de inscripción a propuestas formativas para el ingreso al segundo Cuatrimestre de 2025
15-sep/8-nov		Período de exámenes parciales y recuperatorios.
21-sep	Domingo	Día del Estudiante. Asueto Estudiantil
4-oct	Sábado	Adhesión a la peregrinación de jóvenes a Luján - Actividad normal.
12-oct	Domingo	Nuestra Señora del Pilar, Patrona de la Delegación Pilar - Día del Respeto y la Diversidad Cultural - Feriado Nacional
15-oct	Miércoles	Día del Graduado - Actividad Normal
1-nov	Sábado	Festividad de todos los Santos. Actividad normal
2-nov	Domingo	Conmemoración de los Fieles Difuntos. Santa Misa - Actividad Normal
3-nov	Lunes	Celebración de la Santa Misa en Conmemoración de los Fieles Difuntos - Actividad Normal
8-nov	Sábado	Entrega de Regularidad de segundo cuatrimestre. GRADO
11-nov	Martes	San Martín de Tours - Patrono de la Ciudad de Buenos Aires - Actividad Normal
15-nov	Sábado	Fin del segundo cuatrimestre. GRADO
17-nov	Lunes	Santos Mártires Rioplatenses. Patronos Secundarios de la Provincia Argentina de la Compañía de Jesús
17-nov/19-dic		EXAMENES FINALES: TURNO NOV/DIC 2025. Para Grado y Postgrado
21-nov	Viernes	Día no laborable con fines turísticos Decreto N° 1027/24. Asueto en Usal
24-nov	Lunes	Día de la Soberanía Nacional. Feriado Nacional. (Por traslado del día 20)
29-nov	Sábado	Día del Personal Administrativo no docente y de Servicios Generales - Asueto
3-dic	Miércoles	Celebración de la Santa Misa con motivo del cierre del Año Académico y reconocimiento del personal
8-dic	Lunes	Día de la Inmaculada Concepción de María - Feriado Nacional
8-dic	Lunes	66º Aniversario del reconocimiento, por el Gobierno, de la Universidad del Salvador
24-dic	Miércoles	Nochebuena
25-dic	Jueves	Natividad de Nuestro Señor Jesucristo - Feriado Nacional
31-dic	Miércoles	Ultimo día de atención al público - Cierre de Facultad
31-dic	Miércoles	Fin de Año - Comienzo del receso de verano
2-feb	Lunes	INICIO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS y ADMINISTRATIVAS APERTURA DE FACULTAD 2026
09-feb/27-feb		EXAMENES FINALES -TURNO FEBRERO 2026
consultar		INICIO DE CLASES CICLO 2026

HORARIO DE ATENCION

CARRERAS DE GRADO - SECRETARÍA ADMINISTRATIVA SEDE CENTRO - Lu a Vi 8 a 12 hs y 17 a 21 hs - Viamonte 1816 (Caba) - Tel. 3754-7900

CARRERAS DE GRADO - SECRETARÍA ADMINISTRATIVA SEDE DELEGACION PILAR - Lu a Vi 8.45 a 20.50 hs y Sá 9.00 a 13.00 hs - Champagnat 1599 (Pilar) - Tel. 02304431260/61/62/63

CARRERAS DE POSGRADO - SECRETARÍA ADMINISTRATIVA - 13 a 21 HS - Callao 660 PB (Caba) - Tel. 6074-0310

NUESTRO DESEO ES COLABORAR, CONSULTE CUALQUIER DUDA. RECORDAMOS QUE EN www.servicios.usal.edu.ar/noticias/fceye, SE PUBLICAN LAS NOVEDADES DE ESTA UNIDAD ACADEMICA, sugerimos visitar la página periódicamente. MUCHAS GRACIAS



FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES AÑO LECTIVO 2025

UNIVERSIDAD DEL SALVADOR - USAL - Buenos Aires - Argentina - NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA POSTGRADOS

Recordamos que toda comunicación de la Facultad a docentes y alumnos será enviada únicamente a la casilla de mail institucional **xxxxxxx@usal.edu.ar**

1- De la Inscripción a Materias

Los alumnos deberán inscribirse a las materias a través de su sesión SIU GUARANÍ <https://autogestion.usal.edu.ar/autogestion/> . Dicha inscripción, será controlada por la Secretaría Académica y Administrativa de la Facultad de acuerdo a la reglamentación vigente.

El alumno que no figure en la lista de asistencia disponible en la sesión de SIU GUARANÍ, en alguna de las materias en las que se haya inscripto, deberá reclamar con su comprobante de inscripción en Secretaría Administrativa de la Facultad y hasta **20 días posteriores al inicio de su curso**, a fin de poder verificar el motivo y corregir su inscripción en el caso que corresponda.

Para realizar este trámite deberá estar al día con los aranceles correspondientes y haber presentado toda la documentación requerida.

2- De las listas de asistencia

Secretaría Administrativa, procesará las inscripciones a materias de los alumnos, en función de las cuales se incorporará dicha información junta al nombre del docente a cargo del dictado en el Sistema SIU GUARANÍ. Seguido a este paso, los Docentes podrán identificar las listas de asistencia en su sesión ingresando a:

<https://autogestion.usal.edu.ar/autogestion/>

Asimismo, procederán a volcar las ausencias acontecidas por cada clase. No se emitirán listas en papel, las mismas serán digitales y estarán disponibles en la sesión del docente en SIU GUARANÍ

Los alumnos que se hayan inscripto en tiempo y forma, y que no figuren en las Listas de Asistencia, deberán hacer el correspondiente reclamo en Secretaría Administrativa, con su comprobante y conocer si es factible su corrección.

ALUMNOS QUE NO FIGUREN EN LAS LISTAS DE ASISTENCIA, NO PODRÁN CONTINUAR CURSANDO LAS ASIGNATURAS HASTA TANTO REGULARICEN SU SITUACIÓN A TRAVÉS DE SECRETARÍA ADMINISTRATIVA.

3- De la Escolaridad

a- **Obtener Escolaridad:**

Para mantener la condición de alumno REGULAR en la materia que se cursa, deberá obtener:

I- El 75% de asistencia mínima a clases. El control del cumplimiento del porcentaje de asistencia puede ser observado en AUTOGESTIÓN SIU GUARANÍ y surge de lo informado por los profesores en las planillas de asistencia.

II- Aprobación de las evaluaciones parciales que se establezcan en cada materia.

b- **Régimen de Asistencia**

En las materias donde el porcentaje de asistencia se encuentre entre el 50% y 74,99%, los alumnos deberán rendir una instancia recuperatoria de asistencia obligatoria en el turno inmediato a la finalización de la cursada, perdiendo la posibilidad de presentarse en dicho llamado, caso contrario perderá la cursada, **por tal razón solicitamos a los alumnos prestar especial atención a este requisito de recupero de asistencia.**

Obligaciones Académicas con porcentaje de asistencia menor al 49,99%, **el alumno deberá recurrar indefectiblemente la materia.**

c- **Vigencia de la Escolaridad:**

Será de 24 meses corridos computados a partir de la finalización del cuatrimestre correspondiente. Transcurrido dicho plazo, el Decano podrá disponer excepcionalmente la prórroga de hasta un año por razones fundadas. La mencionada prórroga debe solicitarse por nota formal dirigida al Director de la Carrera.

3- De los Exámenes Finales

a- **Las instancias para dar exámenes finales son 4 (cuatro). Las mismas podrán rendirse dentro del periodo de vigencia de la regularidad. En caso de reprobarse la cuarta instancia, se deberá recurrar la materia.**



FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES AÑO LECTIVO 2025

UNIVERSIDAD DEL SALVADOR - USAL - Buenos Aires - Argentina - NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA POSTGRADOS

b- Turnos de Exámenes Finales:

Existen tres (3) turnos para rendir examen final: 1º-Julio, 2º-Noviembre/ Diciembre y 3º-Febrero. En los Turnos 1º y 3º (Julio y Febrero) existe un solo "llamado" (fecha) para cada materia. En el Turno 2º existen dos "llamados" (2 fechas) para cada Materia. En este caso, los alumnos que se inscriben para la 1era fecha (Nov.) y estén ausentes, podrán inscribirse en la fecha siguiente (Dic.), no podrán hacer lo mismo los alumnos aplazados.

Horarios de Exámenes Finales: Turno Noche: 19:00 a 22.30 hs.

c- Inscripción a finales:

La inscripción a exámenes finales comenzará aproximadamente con un mes de antelación al primer día de finales del turno correspondiente. Las fechas del ciclo académico en curso son las informadas en el portal de servicios de la USAL.

La inscripción se realiza únicamente vía Web en www.autogestion.usal.edu.ar hasta 72 hs. hábiles antes del examen final.

d- Calificaciones:

Las calificaciones son individuales.

Se califica en números enteros de 1 a 10. No se consignarán decimales.

En caso de evaluaciones escritas el docente cuenta con un plazo de hasta siete días corridos para evaluar e informar los resultados vía web.

e- Trabajos finales

Normas Generales de la Facultad:

- Para Especializaciones: Trabajo Final Integrador (TFI) – Ver reglamento dispuesto por la DD 168/20
- Para Maestrías: Trabajo Final Maestría (TFM) – Ver reglamento dispuesto por la DD 169/20

Podrá consultar las mencionadas normas En el Portal Servicios – Noticias por Facultad:

Link de acceso: <https://servicios.usal.edu.ar/Noticias/fceye>

En el mismo sitio también podrá consultar la Disposición Decanal que reglamenta su carrera.

f- Consideraciones generales:

- Ante algún inconveniente con la inscripción vía autogestión SIU GUARANÍ, por favor consulte con la debida anticipación en Secretaría Administrativa.
- **"La Secretaría Administrativa no gestionará solicitudes manuales de inscripciones a exámenes finales"**
- Documentos necesarios para rendir exámenes finales:
 - o Documento de Identidad.
 - o Comprobante de inscripción.
 - o Recibo de Pago al día: cuota arancel, matrícula anual, matrícula de alumno a egresar, comprobante de débito, comprobante de pago por Internet, el que corresponda.
- **Exámenes de Carreras Presenciales: se rinden en su totalidad bajo la modalidad presencial.**
- **Exámenes de Carreras A Distancia: se rinden en su totalidad bajo la modalidad a distancia.**
- La inscripción definitiva quedará sujeta a la posterior verificación académica y económica de acuerdo a las normas vigentes.
- La Secretaria Administrativa procesará el acta de examen final (inscripciones pendientes) y dentro de las 24 hs previas a cada examen se informará vía mail institucional los impugnados por cada mesa que no cumplen con los requisitos: académicos y/o económicos).
- Las Actas Volantes de Exámenes Finales serán emitidas por Secretaría Administrativa y solamente se podrán examinar alumnos que figuren en ellas. Si su inscripción ha sido impugnada, sugerimos a los



FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES AÑO LECTIVO 2025

UNIVERSIDAD DEL SALVADOR - USAL - Buenos Aires - Argentina - NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA POSTGRADOS

alumnos dirigirse a Secretaría Administrativa a efectos de, previa autorización de las Autoridades Académicas de la Carrera y la Secretaria Académica, habilitarlo o no para la mesa.

- La inscripción queda sujeta a los controles académicos y económicos vigentes:

- **Control Académico:**

Regularidad: (75% de asistencia y parciales aprobados, datos que el Docente deberá documentar en autogestión SIU GUARANÍ)

Correlativas aprobadas: Debidamente registradas por los Profesores en las Actas de Exámenes.

- **Control Económico:**

Los pagos deberán efectuarse con una anterioridad al menos de 48 hs. hábiles antes de la fecha del examen, caso contrario el alumno no podrá rendir el Examen Final.

- Para evitar inconvenientes sugerimos, presentarse con: comprobante de inscripción (podrá imprimirlo desde <https://autogestion.usal.edu.ar/autogestion/>) y comprobante de la cuota arancel del mes en curso abonada en término (vencimiento arancel día 10 de cada mes), o matrícula de alumno a egresar o a graduarse. De no cumplir con alguno de los requisitos antes mencionados el alumno NO podrá rendir su examen ni registrar la promoción de una materia

4- De las consultas y trámites Académicos/Administrativos:

Todos los trámites de orden Administrativo, deben canalizarse, exclusivamente a través de la Secretaría Administrativa de su sede.

Las inquietudes de orden Académico, deben ser planteadas a las Autoridades Académicas de la carrera de su sede.

5- Actualización De Datos:

Para actualizar su domicilio o teléfonos, deberá informarlo en: <https://autogestion.usal.edu.ar/autogestion/> . Solicitamos actualizar en Secretaría Administrativa la dirección de correo electrónico cada vez que sea necesario.

6- Baja:

Aquellos alumnos que dejan de cursar deben solicitar y gestionar con la Secretaria Administrativa su BAJA temporaria o definitiva a efectos de registrar la misma en el sistema.

7- De los Alumnos Internacionales:

De acuerdo a la Reglamentación vigente, recordamos a Uds., que deberán tener su visa al día para poder cursar, rendir exámenes parciales y exámenes finales.

8- **COBRANZAS**

Para conocer los medios de pago habilitados, ingresar a:

<https://servicios.usal.edu.ar/varios/ModalidadDePago.php>

IMPORTANTE: Bajas posteriores al 10/6 o 10/10, deben abonar las cuotas correspondientes al semestre completo.

Estimados Alumnos, queremos agradecerle el cumplimiento de lo expuesto y quedamos a su disposición para lo que consideren necesario aclarar.

Muchas gracias por su colaboración.

Atentamente. -



**FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES
AÑO LECTIVO 2025**

**UNIVERSIDAD DEL SALVADOR - USAL - Buenos Aires - Argentina -
NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA POSTGRADOS**

UNIVERSIDAD DEL SALVADOR

AUTORIDADES

RECTOR

DR. CARLOS I. SALVADORES DE ARZUAGA

VICERRECTORA ACADEMICA

DRA ROMINA CAVALLI

VICERRECTOR ECONOMICO

DR. JUAN MIGUEL MASSOT

VICERRECTORA DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO

DRA LUCIANA TONDELLO

VICERRECTORA DE FORMACION

DRA. ROXANA MARCELA RUFFO

**FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES
AUTORIDADES**

DECANO

LIC. CLAUDIO MARCELO FLORES

SECRETARIA ACADÉMICA

LIC. STELLA MARIS LUCIANA SOUTO

PRO SECRETARIO ACADÉMICO

LIC. MARIO MARCELO MAZZOCONE

SECRETARIO ADMINISTRATIVO

SR. DIEGO ZARATE dzarate@usal.edu.ar

PRO SECRETARIA ADMINISTRATIVA

SRA. ROXANA APICELLA roxana.apicella@usal.edu.ar

SRA. LORENA MARISA MORSELLA lmorsell@usal.edu.ar

ADMINISTRATIVOS – POSTGRADOS

Sr. JORGE VARELA jvarela@usal.edu.ar

Sr. MARTIN MORENO mmoreno@usal.edu.ar

CARRERAS DE POSGRADO:

ESPECIALIZACIÓN EN TRIBUTACIÓN

DIRECTOR: DR. ROBERTO SERICANO rsericano@usal.edu.ar

ESPECIALIZACIÓN EN SEGUROS

DIRECTOR: MG. Claudio Blanchart cblanchart@usal.edu.ar

ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE MARKETING

DIRECTOR: A/C DECANO

ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE LOGÍSTICA INTEGRADA

DIRECTOR: MG. FEDERICO MANON federico.manjon@usal.edu.ar

ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE NEGOCIOS ELECTRÓNICOS

DIRECTOR: A/C DECANO

ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

DIRECTOR: MG. NICHOLAS FISHER nicholas.fisher@usal.edu.ar

ESPECIALIZACION EN COMERCIO INTERNACIONAL

DIRECTOR: DR. SERGIO TORTOSA sergio.tortosa@usal.edu.ar



FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES
AÑO LECTIVO 2025
UNIVERSIDAD DEL SALVADOR - USAL - Buenos Aires - Argentina -
NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA POSTGRADOS

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

DIRECTOR: LIC. FEDERICO DAVILA fdavila@usal.edu.ar

MAESTRÍA EN COACHING Y CAMBIO ORGANIZACIONAL

DIRECTOR: DR. JORGE CAMPORA jcampa@usal.edu.ar

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS CON ORIENTACIÓN EN DIRECCIÓN DE MARKETING

DIRECTOR: A/C DECANO

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS CON ORIENTACIÓN EN DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

DIRECTOR: MG. NICHOLAS FISHER nicholas.fisher@usal.edu.ar

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS CON ORIENTACIÓN EN DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA INTEGRADA

DIRECTOR: MG. ING. FEDERICO MANJON federico.manjon@usal.edu.ar

MAESTRÍA EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS

DIRECTOR: MG. CLAUDIO BLANCHART cblanchart@usal.edu.ar

ESPECIALIZACIÓN EN LIDERAZGO Y DESARROLLO PERSONAL

DIRECTOR: DR. JORGE CAMPORA jcampa@usal.edu.ar

INSTITUTO DE INVESTIGACION

DIRECTOR: DR. JUAN MIGUEL MASSOT miguel.massot@usal.edu.ar

COLABORADORA: DG. FRANCESCA BACCANELLI francesca.baccanelli@usal.edu.ar

REFERENTE DE LA DCI (Dirección de Cooperación Internacional)

COLABORADOR ACADEMICO: LIC. JEROME COUBRY jerome.coubry@usal.edu.ar

UNIDADES CENTRALES DE LA USAL:

• **SECRETARÍA DE INGRESO Y VINCULACION INSTITUCIONAL -**

Callao 801 - Tel.: 4813-3997/4014, de 9:00 a 19:00 hs. 0-800-333-USAL (8725) info@usal.edu.ar

• **SECRETARIA GENERAL - Mesa de Entradas, Inscripciones y Títulos -**

R. Peña 764 -de 9:00 a 19:00 hs. Por consultas sobre trámites, títulos y presentación de documentación. Tel. 6074-0500
secretaria@usal.edu.ar

• **DEPARTAMENTO DE TESORERÍA – OFICINA DE COBRANZAS -**

Por consultas sobre formas de pago y aranceles. Tel. 2821-1442 cobranzas@usal.edu.ar

• **BIENESTAR UNIVERSITARIO**

Rodríguez Peña 714, 4to piso - Tel. (011) 2821-1402 Int. 2348, de 10:00 a 18:00 hs uds-best@usal.edu.ar

• **PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL - PIL**

Rodríguez Peña 714, 4to piso – Tel. (011) 2821-1402, Int. 2351, de 10:00 a 18:00 hs pil@usal.edu.ar

• **DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL**

Rodríguez Peña 714, 3er piso - Tel. (011) 2821-1404, Int. 2334, de 9:00 a 17:00 internacional@usal.edu.ar /
alumnosusal@usal.edu.ar

• **BIBLIOTECA CENTRAL**

Av. Córdoba 1601- 3er piso- CABA Horario: lunes a viernes de 10:00 a 18:00 hs. Tel: 6074-0390 uds-bibl@usal.edu.ar